

ATA REUNIÃO Nº114 DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SAÚDE E NUTRIÇÃO

1 Aos nove dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e três, às treze horas e trinta minutos, por meio da
2 Plataforma *Google Meet*, realizou-se a reunião ordinária do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Saúde
3 e Nutrição da Universidade Federal de Ouro Preto. Convocados pela Presidente, professora Karina Barbosa de
4 Queiroz, compareceram os seguintes membros: Brígida D'Ávila Oliveira (titular - Doutorado), Bruna Carolina
5 Rafael Barbosa (suplente - doutorado), Gustavo Silveira Breguez (titular - TAE), Iara Fernandes (suplente -
6 mestrado), Marcella Barbosa Miranda Teixeira (suplente - TAE), Mariana Carvalho de Menezes, Melina Oliveira
7 de Souza, Natália Caldeira de Carvalho, Patrícia Aparecida Pimenta Pereira, Raquel de Deus Mendonça e Tainá
8 Cristina Damasceno Silva (titular - Mestrado). Os membros Albená Nunes da Silva e Luciana Rodrigues da Cunha
9 justificaram a ausência na reunião. **I) Posse:** A professora Karina deu posse à representante docente Camila
10 Carvalho Menezes Salierno. Com a posse, a nova integrante participou da reunião. **II) Comunicação: 2.1.** A
11 professora Karina comunicou acerca da Seleção de estrangeiro pelo Programa GCUB. O PPGSN participou da
12 seleção e receberá uma discente chamada Mariel Cordeiro Feliz. A discente receberá a cota da bolsa Fapemig
13 para estrangeiros. O PPGSN entrou em contato com a discente para escolha dos orientadores, porém ainda não
14 recebeu o retorno. **2.2.** A professora Karina informou que foi aprovado um aumento de 40% das bolsas
15 mestrado e doutorado da Capes, a partir de março de 2023. Essa questão ainda será só confirmada e publicada
16 nos próximos dias. **2.3.** A professora Karina informou que foi realizado um acordo com a Capes para que seja
17 realizado o aumento no repasse das bolsas dos programas que aumentaram a nota. A professora Karina
18 informou que o PPGSN manteve a nota 4, dessa forma, não deve haver alteração nas bolsas. **2.4.** A professora
19 Karina informou que está havendo reuniões dos Coordenadores de área da Nutrição e foi informada a
20 possibilidade de um possível aumento no valor do Proap para os Programas. **III) Expediente. 3.1.** Aprovação da
21 Ata nº 113. A professora Karina propôs a aprovação da ata nº 113, enviada previamente aos membros, referente
22 à reunião realizada no dia quinze de dezembro de dois mil e vinte e dois. A ata foi aprovada, com uma
23 abstenção. **IV) Ordem do Dia. 4.1. Ações Estratégicas PPGSN.** A professora Karina sugeriu que fossem realizadas
24 Aulas Magnas no início de cada ano do próximo quadriênio com uma temática escolhida pelo Colegiado, para
25 impulsionar o PPGSN. A sugestão para esse ano seria sobre a temática da Internacionalização, com palestrantes
26 como o Anderson do DRI/UFOP e o professor Antônio Chalfun, da UFLA. Após discussão, o Colegiado aprovou a
27 realização da Aula Magna anualmente, bem como a temática de internacionalização para este ano. **4.2.**
28 **Comissão Estratégica de Fortalecimento do PPGSN.** A professora passou a palavra para a professora Raquel. A
29 professora Raquel comunicou que a Comissão sugere a realização de campanhas de
30 sensibilização/pertencimento dos pós-graduandos e docentes com intuito de aumentar a participação da
31 comunidade nas ações do PPGSN (redes sociais e eventos presenciais). A professora Camila sugeriu que fossem
32 feitos slogans, canecas, canetas, garrafinhas, entre outros para aumentar o sentimento de orgulho e
33 pertencimento com o PPGSN. Após ampla discussão, o Colegiado aprovou a realização da campanha. **4.3.**
34 **Processo Seletivo 2023.** Homologação do Resultado Final. A professora Karina explicou que houve a correção do
35 Resultado Final do Processo Seletivo do Doutorado, pois, a princípio, não foi realizada a distribuição dos
36 candidatos de acordo com o número de vagas de cada linha de pesquisa. O Colegiado homologou o Resultado
37 Final dos Processos Seletivos de Mestrado e Doutorado 2023. **4.4. Comissão de Acolhimento.** A professora
38 Karina informou que a Comissão de Acolhimento enviou o Relatório das Atividades realizadas em 2022. Além
39 disso, a Presidente da Comissão solicita ao Colegiado a avaliação de adesão de novos membros para a Comissão.
40 O Colegiado aprovou o Relatório de Atividades da Comissão de Acolhimento e aprovou o encaminhamento do e-
41 mail para verificar os interessados em compor a Comissão. **4.5. Comissão de Avaliação Docente.** A professora
42 Karina explicou que a doutoranda Irene Justiniano solicitou exoneração da Comissão e, com isso, é necessário
43 eleger outra pessoa. A doutoranda Brígida se ofereceu para participar da Comissão. Dessa forma, o Colegiado
44 aprovou a nova formação da Comissão composta pelas docentes Camila e Raquel e pela doutoranda Brígida. **4.6.**
45 **Edital PDSE/CAPES.** Homologação do edital do PDSE do PPGSN 2023 e aprovação da Comissão de Seleção,
46 formada pelas docentes: Izinara Rosse da Cruz e Mariana Carvalho de Menezes (Presidente) e pela doutoranda
47 Bruna Mota. O Colegiado homologou o edital e aprovou a Comissão de Seleção. **4.7. Edital BDI.** Homologação do
48 Edital da seleção do Bolsista de Desenvolvimento Institucional (BDI) da área de Comunicação para o PPGSN. O
49 Colegiado homologou o edital BDI. **4.8. Disciplinas 2023/1.** Aprovação do quadro de disciplinas do período de
50 2023/1 e dos Planos de Ensinos. Após discussão, o Colegiado aprovou o quadro de disciplinas e dos planos de
51 ensino de 2023/1. **4.9. Comissão de Disciplinas.** Aprovação da nova tabela de disciplinas do PPGSN, retirada da
52 disciplina NUT107 do primeiro semestre do Mestrado e saída da professora Aline da coordenação da disciplina.
53 Alteração da ementa da disciplina NUT801, com a proposta de divisão da disciplina entre as professoras Júlia e
54 Aline. O Colegiado aprovou as modificações na tabela de disciplinas, a ementa da disciplina NUT801 e a mudança
55 da disciplina NUT107 para o segundo semestre. **4.10. Julgamento das solicitações do corpo acadêmico. 4.10.1.**
56 **Prorrogação do Prazo de Defesa de Mestrado. 4.10.1.1. Alessandro Roberto Silveira Moreira.** Solicitação de

ATA REUNIÃO Nº114 DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SAÚDE E NUTRIÇÃO

57 prorrogação de defesa por 90 dias, pelo atraso na coleta e entrega de resultado, em virtude da pandemia da
58 COVID-19. **4.10.1.2. Ana Luiza Leite Costa.** Solicitação de prorrogação de defesa por 30 dias, pela dificuldade de
59 coleta de dados durante a pandemia. **4.10.1.3. Aniele Magata Pinheiro.** Solicitação de prorrogação de defesa
60 até o dia 06 de março de 2023, pela indisponibilidade da banca no mês de fevereiro. **4.10.1.4. Aparecida Patrícia**
61 **Guimarães.** Solicitação de prorrogação de defesa por 30 dias, pela necessidade de mais prazo para a escrita da
62 dissertação. **4.10.1.5. Bianca Iara Campos Coelho.** Solicitação de prorrogação de defesa por 06 meses, pelo
63 atraso na pesquisa e dificuldade na disponibilidade de aparelhos (em especial, PCR em tempo real) para
64 execução final da pesquisa. **4.10.1.6. Larissa Vitalina de Medeiros Pires.** Solicitação de prorrogação de defesa
65 por 90 dias, pelo atraso das coletas no início do ano de 2022 com os deslizamentos de encostas e o bloqueio de
66 acesso às estradas, além da suspensão da participação de alguns voluntários que obtiveram o diagnóstico de
67 COVID-19 ao longo da coleta, sendo necessário o convite a novos participantes. **4.10.1.7. Letícia Milagres Paiva.**
68 Solicitação de prorrogação de defesa até 03 de abril, devido ao período de férias da orientadora. **4.10.1.8.**
69 **Marcela Henriques Devêza.** Solicitação de prorrogação de defesa por 01 mês, pela necessidade de maior tempo
70 para adequação da redação dos resultados e discussão para a dissertação. **4.10.1.9. Michelle Izabel Ferreira**
71 **Mendes.** Solicitação de prorrogação de defesa por 20 dias, pelo atraso nas correções finais da dissertação.
72 **4.10.1.10. Rafaela de Souza Oliveira.** Solicitação de prorrogação de defesa por 06 meses, pela dificuldade na
73 coleta de dados devido à pandemia e por problemas pessoais de saúde pela aluna para efetivar o
74 processamento dos dados e discussão dos resultados. **4.10.1.11. Rosimere Vieira Souza.** Solicitação de
75 prorrogação de defesa por 03 meses, pela não conclusão do estágio supervisionado. **4.10.1.12. Yago Martins**
76 **Fortes.** Solicitação de prorrogação de defesa por 90 dias, pelos efeitos da pandemia por COVID-19, uma vez que
77 os voluntários da pesquisa são obesos e pertencem ao grupo de risco da doença, dificultando o alcance do “N”
78 necessário para atender ao cálculo amostral. **4.10.2. Banca de Defesa de Mestrado (homologação).** **4.10.2.1.**
79 **Tainá Cristina Damasceno Silva.** Orientadora: Raquel de Deus Mendonça. Membros internos: Mariana Carvalho
80 de Menezes e Ísis Eloah Machado (suplente). Membros externos: Renata Andrade de Medeiros Moreira e
81 Jordana Herzog Siqueira (suplente). **4.10.2.2. Thaís Calcagno Vidon Bruno.** Orientadora: Júlia Cristina Cardoso
82 Carraro. Membros internos: Raquel de Deus Mendonça e Adriana Lucia Meireles (suplente). Membros externos:
83 Daniela Saes Sartorelli e Mariana Dias Moura (suplente). **4.10.3. Banca de Defesa de Mestrado.** **4.10.3.1. Aniele**
84 **Magata Pinheiro.** Orientadora: Maria Cristina Passos. Membros internos: Mariana Carvalho de Menezes e
85 Adriana Lucia Meireles (suplente). Membros externos: Raquel Maria Amaral Araújo e Sylvia do Carmo Castro
86 Franceschini (suplente). **4.10.3.2. Diovana Raspante de Oliveira Souza.** Orientadora: Aline Silva de Aguiar.
87 Membros internos: Sônia Maria Figueiredo e Karina Barbosa de Queiroz (suplente). Membros externos:
88 Fernanda Martins de Albuquerque e Marcela Melquíades de Melo (suplente). **4.10.3.3. Francine Rubim de**
89 **Resende.** Orientadora: Camila Carvalho Menezes Salierno. Membros internos: Melina Oliveira de Souza e Maria
90 Cristina Passos (suplente). Membros externos: Christiane Mileib Vasconcelos e Mariana Mirelle Pereira
91 Natividade (suplente). **4.10.4. Banca de Qualificação de Mestrado (homologação).** **4.10.4.1. Camila Blanco**
92 **Cangussu.** Orientadora: Maria Cristina Passos. Membros internos: Erika Cardoso dos Reis e Isis Eloah Machado
93 (suplente). Membros externos: Maria Cláudia da Veiga Soares Carvalho e Pedro Henrique Barbosa de Abreu
94 (suplente). **4.10.4.2. Cecília Cristina Cota.** Orientador: Albená Nunes da Silva. Membros internos: Emerson Cruz
95 de Oliveira e Lenice Kappes Becker (suplente). Membros externos: Marcelo Henrique Salviano de Faria e Janaína
96 Matos Moreira (suplente). **4.10.4.3. Clécia Dias Teixeira.** Orientadora: Melina Oliveira de Souza. Membros
97 internos: Daniela Caldeira Costa Calsavara e Karina Barbosa de Queiroz (suplente). Membros externos: Grazielle
98 Freitas de Bem e Priscila Oliveira Barbosa (suplente). **4.10.4.4. Iara Fernandes.** Orientador: Albená Nunes da
99 Silva. Membros internos: Júlia Cristina Cardoso Carraro e Sônia Maria de Figueiredo (suplente). Membros
100 externos: Denise Alves Perez e Janaina Matos Moreira (suplente). **4.10.4.5. Isabela Jesus de Deus.** Orientadora:
101 Karina Barbosa de Queiroz. Membros internos: Daniela Caldeira Costa e Melina Oliveira de Souza (suplente).
102 Membros externos: Luciana Pellegrini Pisani e Adriana Souza Torsoni (suplente). **4.10.4.6. Marina Maximiano de**
103 **Oliveira Santos.** Orientadora: Patrícia Aparecida Pimenta Pereira. Membros internos: Luciana Rodrigues da
104 Cunha e Sônia Maria de Figueiredo (suplente). Membros externos: Kelly Moreira Bezerra Gandra e Silvia
105 Mendonça Vieira (suplente). **4.10.4.7. Paloma Cristina dos Santos.** Orientadora: Patrícia Aparecida Pimenta
106 Pereira. Membros internos: Luciana Rodrigues da Cunha e Sônia Maria de Figueiredo (suplente). Membros
107 externos: Silvia Mendonça Vieira e Kelly Moreira Bezerra Gandra (suplente). **4.10.4.8. Wanessa Cecília de**
108 **Oliveira.** Orientadora: Adriana Lúcia Meireles. Membros internos: Luiz Antônio Alves de Menezes Júnior e
109 Mariana Carvalho de Menezes (suplente). Membros externos: Mayla Cardoso Fernandes Toffolo e Luana
110 Carfoline dos Santos (suplente). **4.10.5. Cadastro de Coorientador.** Solicitação da professora Patrícia Aparecida
111 Pimenta Pereira para cadastro do professor Marcelo Carlos Ribeiro como coorientador da discente Michelle
112 Barbosa Lima. **4.10.6. Concessão de Créditos.** **4.10.6.1. Magda do Carmo Parajára.** Solicitação de concessão de

ATA REUNIÃO Nº114 DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SAÚDE E NUTRIÇÃO

113 créditos da disciplina: NUT815B: Tópicos Avançados em Nutrição em Saúde Pública I - Ambiente Alimentar e
114 Saúde II – Métodos e Análise de Dados, com carga horária de 30 horas (02 créditos), cursada no Programa de
115 Pós-Graduação em Nutrição e Saúde, da Escola de Enfermagem, da Universidade Federal de Minas Gerais
116 (UFMG). **4.10.7. Plano de Atividades do Estágio Docência.** Plano de Atividades do Estágio Docência da discente
117 Bruna Carolina Rafael Barbosa. **4.10.8. Registro Acadêmico Extemporâneo (homologação).** Registo do Estágio
118 Docência das doutorandas Melissa Luciana de Araújo (2020/2) e Olívia Souza Honório (2021/1). **4.10.9. Relatório**
119 **de Estágio Docência.** Relatório do Estágio Docência da discente Miliane Martins de Andrade Fagundes. **4.10.10.**
120 **Transferência de Orientação.** Solicitação da professora Daniela Caldeira Costa Calsavara para transferência da
121 orientação da discente Ana Flávia Martins Silva para a professora Karina Barbosa de Queiroz. **4.11. Outros**
122 **assuntos.** A professora Karina solicitou a inserção da pauta de Disciplinas Transversais em outros assuntos para
123 discussão do Colegiado. O Colegiado aprovou a discussão. A Presidente explicou que a Proppi está levantando a
124 discussão sobre disciplinas transversais que são disciplinas ministradas por, no mínimo três PPGs, possuir tema
125 relacionado aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) da Agenda 2030 para o Desenvolvimento
126 Sustentável, adotada pelos Estados Membros da ONU, possuir carga horária máxima de 60 horas (4 créditos),
127 disponibilizar no mínimo 50 vagas e ser ofertado utilizando tecnologias da comunicação. A professora Karina
128 informou que será realizada uma reunião entre o PPGSN, o CiPharma e o Cbiol para verificar quais disciplinas
129 transversais poderiam ser ministradas entre os programas. Após discussão, o Colegiado decidiu que seria
130 enviado em e-mail para os docentes para verificar o interesse em ministrar disciplinas transversais. Nada mais
131 havendo a tratar, foi lavrada a presente ata, que vai assinada por mim, Marcella Barbosa, Secretária Executiva, e
132 pela Presidente da reunião.
133

Profa. Karina Barbosa de Queiroz,
Presidente.

Marcella Barbosa Miranda Teixeira,
Secretária Executiva.