

ATA REUNIÃO Nº118 DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SAÚDE E NUTRIÇÃO

1 Aos treze dias do mês de julho de dois mil e vinte e três, às treze horas e trinta minutos, por meio da Plataforma
2 *Google Meet*, realizou-se a reunião ordinária do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Saúde e Nutrição
3 da Universidade Federal de Ouro Preto. Convocados pela Presidente, professora Karina Barbosa de Queiroz,
4 compareceram os seguintes membros: Albená Nunes da Silva, Brígida D'Ávila Oliveira (Discente doutorado -
5 titular), Bruna Carolina Rafael Barbosa (Discente doutorado - suplente), Camila Carvalho Menezes, Gustavo
6 Silveira Breguez (TAE - titular), Jussara Quintão Faria (Discente mestrado), Marcella Barbosa Miranda Teixeira
7 (TAE - suplente), Mariana Carvalho de Menezes, Natália Caldeira de Carvalho, Patrícia Aparecida Pimenta Pereira
8 e Raquel de Deus Mendonça. A professora Luciana Rodrigues da Cunha justificou ausência na reunião. **I)**
9 **Comunicação: 1.1.** A professora Karina informou que o PPGSN fará a abertura do Credenciamento de docentes
10 colaboradores para 2024 neste mês, para que os aprovados possam solicitar vaga no próximo processo seletivo.
11 Serão duas vagas: uma para a linha de pesquisa de Saúde e Nutrição em indivíduos e coletividades e outra para a
12 de Bases experimentais em Saúde, Alimentos e Nutrição, correspondendo às vagas das docentes Maria del
13 Carmen Bisi Molina e Gabriela Guerra Leal de Souza, respectivamente. **1.2.** A professora Karina comunicou que a
14 Capes publicou a Portaria nº133 de 10 de julho de 2023, referente à flexibilização da norma de acúmulo de
15 bolsas e atividades remuneradas. A vigência da portaria é a partir de 1º de outubro deste ano e a Coordenação
16 aguardará a discussão no âmbito institucional para depois trazer a discussão ao Colegiado do PPGSN. **II)**
17 **Expediente. 2.1.** Aprovação da Ata nº 117. A professora Karina propôs a aprovação da ata nº 117, enviada
18 previamente aos membros, referente à reunião realizada no dia quinze de junho de dois mil e vinte e três. A ata
19 foi aprovada por maioria, com uma abstenção. Neste momento, a professora Sônia Maria de Figueiredo entrou
20 na reunião. **III) Ordem do Dia. 3.1. Comissão de Acolhimento.** A professora Karina informou que foi realizado o
21 pedido de inserção da doutoranda Francine Rubim de Resende na Comissão de Acolhimento a pedido da
22 Presidente, a doutoranda Bruna Mota. O Colegiado aprovou a inserção da Francine na Comissão de
23 Acolhimento, com uma abstenção. **3.2. Comissão de Disciplinas.** A professora Karina informou que o Fórum de
24 Coordenadores sugeriu a criação de algumas disciplinas integradas da área de Nutrição e dentre as disciplinas
25 propostas estava a de microbioma intestinal. Dessa forma, a disciplina NUT347: Tópicos Especiais em Saúde e
26 Nutrição: Disciplina Integrada em Nutrição, uma abordagem sobre o microbioma intestinal, aprovada pela
27 Comissão e pela Coordenadora por *ad referendum*, terá carga horária de 30 horas e será ministrada pelos
28 docentes: Joana Amaral, André Talvani e Fernanda Guimarães. Além disso, a professora Karina apresentou o
29 quadro de disciplinas de 2023/2 e seus Planos de Ensino. O Colegiado homologou a ementa da disciplina NUT347
30 e aprovou os Planos de Ensino e o quadro de disciplinas de 2023/2, com uma abstenção. **3.3. Proap 2023.** A
31 professora Karina informou que, conforme consulta por e-mail aos membros do Colegiado, aprovou *ad*
32 *referendum* a junção das rubricas de materiais de consumo e contratação de serviços, no valor total de
33 R\$7.500,00 para a contratação da manutenção do Mili-Q. O Gustavo explicou que o orçamento inicial dava
34 acima dos R\$7.500, mas que foi combinado com a empresa responsável e eles vão verificar o que realmente
35 precisa para o funcionamento do equipamento dentro do valor disponibilizado. Além disso, foram realizados
36 três pedidos para ressarcimento de tradução/publicação de artigos: revisão de paper - Karina (artigo vinculado -
37 Isabela), no valor de R\$ R\$ 2.872,10; revisão de paper - Júlia (artigo vinculado - Ana Flávia), no valor de
38 R\$979,02; revisão de paper - Albená (artigo vinculado - Alessandro), no valor de R\$1.075,94. A professora Karina
39 ressaltou que os docentes precisam se atentar às regras para o ressarcimento de revisões e publicações, não
40 podendo dividir em parcelas o pagamento e o cartão de crédito tem que ser em nome do docente. O Colegiado
41 homologou a mudança da rubrica e a solicitação de manutenção do Mili-Q e aprovou os três pedidos de
42 ressarcimentos dos docentes. **3.4. Processos Seletivos 2024.** A professora Karina explicou que com as férias do
43 período letivo da graduação em setembro é necessário adiantar a organização dos processos seletivos de 2024.
44 Após discussão, o Colegiado aprovou a Comissão Organizadora dos Processos Seletivos formadas por: Karina
45 Queiroz, Mariana Menezes, Bruna Barbosa e Marcella Barbosa. **3.5. Julgamento das solicitações do corpo**
46 **acadêmico. 3.5.1. Prorrogação de Banca de Defesa de Mestrado. 3.5.1.1. Rafaela de Souza Oliveira.** Solicitação
47 de prorrogação de defesa da discente por mais seis meses, pelas dificuldades de coleta de dados e por
48 problemas pessoais, para a efetivação do processamento dos dados e discussão dos resultados. A Marcella
49 ressaltou que já é a segunda prorrogação de defesa da discente e que com essa prorrogação implicará no prazo
50 final da discente. Caso ela não defenda dentro desse prazo, ela será desligada do PPGSN. **3.5.1.2. Sarah Beatriz**
51 **Resende Tinoco.** Solicitação de prorrogação de defesa da discente até o dia 08 de agosto de 2023, devido à
52 disponibilidade dos convidados da banca e da orientadora. **3.5.2. Banca de Defesa de Doutorado**
53 **(Homologação). 3.5.2.1. Melissa Luciana de Araújo.** Orientadora: Milene Cristine Pessoa. Membros internos:
54 Raquel de Deus Mendonça, Mariana Carvalho de Menezes e Anabele Pires Santos (suplente). Membros
55 externos: Elisabetta Gioconda Iole Giovanna Recine, Paulo César Pereira de Castro Junior e Silvia Aparecida
56 Zimmermann (suplente). **3.5.2.2. Washington Martins Pontes.** Orientador: André Talvani. Membros internos:

ATA REUNIÃO Nº118 DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SAÚDE E NUTRIÇÃO

57 Melina Oliveira de Souza, Emerson Cruz de Oliveira e Lenice Kappes Becker Oliveira (suplente). Membros
58 externos: Fernando Joaquim Gripp Lopes, Sandro Fernandes da Silva e Regiane Lopes Sales (suplente). **3.5.3.**
59 **Banca de Defesa de Mestrado. 3.5.3.1. Sarah Beatriz Resende Tinoco.** Orientadora: Adriana Lucia Meireles.
60 Membros internos: Lenice Kappes Becker e Luiz Antônio Alves de Menezes Júnior (suplente). Membros
61 externos: Adriano Marçal Pimenta e Larissa Loures Mendes (suplente). **3.5.4. Relatório de Atividades de**
62 **Professora Visitante.** Solicitação de apreciação do Relatório da professora visitante Maria del Carmen Bisi
63 Molina, no período de 11 de novembro de 2020 a 10 de novembro de 2022. O Colegiado aprovou todas as
64 solicitações do corpo acadêmico. **3.6. Outros Assuntos. 3.6.1. Prorrogação de Banca de Defesa de Mestrado.**
65 Solicitação de prorrogação de defesa da discente Mayara Melo Moreira por mais seis meses, para a finalização
66 da escrita e correção em tempo hábil para a marcação da data da defesa e envio de uma dissertação de
67 qualidade para a banca examinadora. A Marcella ressaltou que já é a segunda prorrogação de defesa da discente
68 e que com essa prorrogação implicará no prazo final da discente. Caso ela não defenda dentro desse prazo, ela
69 será desligada do PPGSN. O Colegiado aprovou a prorrogação de prazo de defesa da discente. Nada mais
70 havendo a tratar, foi lavrada a presente ata, que vai assinada por mim, Marcella Barbosa Miranda Teixeira,
71 Secretária Executiva, e pela Presidente da reunião.
72

Profa. Karina Barbosa de Queiroz,
Presidente.

Marcella Barbosa Miranda Teixeira,
Secretária Executiva.