

## ATA REUNIÃO Nº133 DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SAÚDE E NUTRIÇÃO

1 Aos sete dias do mês de maio de dois mil e vinte e cinco, às treze horas e trinta minutos, por meio da  
2 Plataforma *Google Meet*, realizou-se a reunião ordinária do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em  
3 Saúde e Nutrição da Universidade Federal de Ouro Preto. Convocados pela Presidente, professora Karina  
4 Barbosa de Queiroz, compareceram os seguintes membros: André Talvani Pedrosa da Silva, Bruna Carolina  
5 Rafael Barbosa (doutoranda - titular), Camila Carvalho Menezes, Emerson Cruz de Oliveira, Frank Silva  
6 Bezerra, Gustavo Silveira Breguez, Lenice Kappes Becker Oliveira, Marcella Barbosa Miranda Teixeira (TAE -  
7 suplente), Maria Cristina Passos e Raquel de Deus Mendonça. A integrante Sônia Maria de Figueiredo  
8 justificou ausência na reunião. **I) Comunicação: 1.1.** A professora Karina informou que foi firmado um  
9 acordo entre a Wiley e a Capes que permite publicações gratuitas em revistas híbridas e de acesso aberto,  
10 além de desconto para publicações no modelo Gold em revistas da editora. A secretaria já enviou um e-  
11 mail com as informações aos docentes. A doutoranda Bruna solicitou que as informações fossem  
12 divulgadas aos discentes. **1.2.** A Presidente informou que foi divulgado o Documento de Área da Nutrição, o  
13 qual será utilizado na avaliação do quadriênio 2025-2028. Em seguida, a professora Karina realizou uma  
14 breve apresentação sobre o conteúdo do documento, destacando os pontos: ciência aberta, que foi tema  
15 da Aula Magna do PPGSN de 2025, e do ensino híbrido, que será normatizado na UFOP pelo Conep. **1.3.** A  
16 professora Karina informou que a PROPPi está solicitando, por meio de formulário no Google Docs, a  
17 manifestação de interesse dos que desejam participar da Mostra de Profissões da UFOP – 2025. Além disso,  
18 a Presidente solicitou que essa pauta seja incluída em Outros Assuntos para discussão do Colegiado. O  
19 Colegiado autorizou a inserção da pauta. **1.4.** A professora Lenice informou que foi realizado na UFOP o II  
20 Congresso Mineiro de Fisiologia do Exercício, nos dias 10 e 11 de abril, contando com 312 inscritos. **II)**  
21 **Expediente. 2.1. Aprovação da Ata nº 132.** A professora Karina propôs a aprovação da ata nº 132, enviada  
22 previamente aos membros, referente à reunião realizada no dia nove de abril de dois mil e vinte cinco. A  
23 ata foi aprovada com três abstenções. Neste momento, Ísis Eloah Machado e Maíra de Oliveira Peixoto  
24 (mestranda - titular) entraram na reunião. **III) Ordem do Dia. 3.1. Comissão de Credenciamento e**  
25 **Recredenciamento Docente.** A professora Karina informou que a Comissão analisou as dez inscrições de  
26 candidatos interessados no credenciamento docente no PPGSN. Dessa forma, a Comissão sugere que seja  
27 credenciada a docente colaboradora: Samantha de Souza Ribeiro, na linha de pesquisa 1: Bases  
28 experimentais em Saúde, Alimentos e Nutrição, e Samara Silva de Moura, Sílvia Fernandes Mauricio e  
29 Mayla Cardoso Fernandes Toffolo, na linha de pesquisa 2: Saúde e Nutrição em indivíduos e coletividades.  
30 Além disso, a Comissão sugere que a Danielle Cristina Guimarães da Silva seja cadastrada como docente  
31 permanente da linha de pesquisa 2. Além disso, a Comissão sugere a lista de excedentes na seguinte  
32 ordem: Fernanda Cacilda dos Santos Silva, Natália Cristina de Faria, Fausto Aloisio Pedrosa Pimenta, Daniela  
33 Sanches Frozi e Maria Beatriz Trindade de Castro. Após ampla discussão, o Colegiado aprovou o  
34 credenciamento das docentes no PPGSN, conforme sugestão da Comissão, com uma abstenção. **3.2.**  
35 **Demanda de Gastos PPGSN - Proap 2025 e Taxa de Bancada Fapemig.** A professora Karina explicou que o  
36 PPGSN recebeu as demandas dos docentes com valores maiores aos disponíveis. Dessa forma, a sugestão  
37 de distribuição dos recursos foi realizada de forma estratégica, visando contemplar ações que pudessem  
38 gerar maior valor agregado ao Programa, como as publicações vinculadas qualificadas. Além disso, a  
39 aplicação dos recursos da taxa de bancada foi planejada para cobrir despesas essenciais à manutenção dos  
40 laboratórios multiusuários da ENUT, que são utilizados nas atividades de pesquisa do PPGSN. Após ampla  
41 discussão, o Colegiado aprovou, com uma abstenção e um voto contrário, a proposta de distribuição dos  
42 recursos conforme sugerido pela Coordenação, incluindo a destinação de R\$ 3.000,00 da Taxa de Bancada  
43 Fapemig para a versão do site do PPGSN para o inglês. Além disso, decidiu que os contemplados com a  
44 rubrica de revisão de artigos deverão utilizar os recursos até 29 de agosto de 2025. A partir dessa data, o  
45 PPGSN, mediante nova aprovação do Colegiado e disponibilidade financeira, poderá deliberar sobre a  
46 redistribuição dos recursos, caso surjam novas demandas. **3.3. Prêmio Capes de Tese.** A professora Karina  
47 informou que o Processo Seletivo do Prêmio Capes de Tese recebeu quatro inscrições, das quais três foram

## ATA REUNIÃO Nº133 DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SAÚDE E NUTRIÇÃO

48 deferidas. Após análise da Comissão, a tese da discente Thais da Silva Sabião foi aprovada para envio à  
49 Capes. O Colegiado, então, homologou, por unanimidade, o resultado final do Processo Seletivo do Prêmio  
50 Capes de Tese 2025. Neste momento, a professora Raquel saiu da reunião. **3.4. Processos Seletivos**  
51 **Mestrado e Doutorado 2026.** A professora Karina informou que o Colegiado vem discutindo a escassez de  
52 discentes para atender à demanda de orientação de todos os docentes, resultando em um desequilíbrio na  
53 distribuição de orientações. Diante desse cenário, a Coordenação sugeriu que, no próximo Processo  
54 Seletivo, cada docente que solicitar a abertura de vagas disponibilize apenas uma vaga. A professora Ísis  
55 questionou essa sugestão, já que há docentes que precisam de mais de um discente e seriam impedidos de  
56 abrir mais vagas. Após ampla discussão, o Colegiado tirou o ponto de pauta para amadurecer a discussão.  
57 Neste momento, a professora Maria Cristina saiu da reunião. **3.5. Processo Seletivo BDI.** A professora  
58 Karina informou que a bolsa BDI permanece vigente até o mês de maio deste ano e, diante da solicitação  
59 de desligamento do bolsista Charles, a Coordenação publicou um novo edital para seleção de um  
60 substituto. A nova bolsista aprovada, Rafaella Aparecida da Silva, do curso de Comunicação da UFOP,  
61 atuará durante este mês e, caso a bolsa seja renovada pela Proplad, continuará desenvolvendo suas  
62 atividades até o próximo ano. O Colegiado homologou, por unanimidade, o edital e o resultado final do  
63 referido Processo Seletivo. **3.6. Julgamento das solicitações do corpo acadêmico. 3.6.1. Banca de**  
64 **Qualificação de Mestrado (homologação). 3.6.1.1. Daniel Rocha Nery.** Orientadora: Erika Cardoso dos  
65 Reis. Membros internos: Joana Ferreira do Amaral e Mariana Carvalho Menezes (suplente). Membros  
66 externos: Hugo Braz Marques e Fernanda Rodrigues de Oliveira Penaforte (suplente). **3.6.1.2. Gabriel**  
67 **Nunes Pinheiro Barbosa.** Orientador: Emerson Cruz de Oliveira. Membros internos: Fernanda Guimarães  
68 Drummond e Silva e Daniel Barbosa Coelho (suplente). Membros externos: Lidiane Aparecida Fernandes e  
69 Perciliany Martins de Souza (suplente). **3.6.1.3. Hana Gabriela Severino Araújo.** Orientadora: Aline Silva de  
70 Aguiar. Membros internos: Luiz Antônio Alves de Menezes Junior e Julia Cristina Cardoso Carraro  
71 (suplente). Membros externos: Ana Paula Boroni Moreira e Fernanda Martins de Albuquerque (suplente).  
72 **3.6.1.4. Paula Brumana Corrêa.** Orientadora: Sônia Maria de Figueiredo. Membros internos: Aline Silva de  
73 Aguiar e Maria Cristina Passos (suplente). Membros externos: Thiago Magalhães Gouvea e Maria Helena  
74 Nasser Brumano (suplente). **3.6.2. Banca de Qualificação de Doutorado (homologação). 3.6.2.1. Gabriela**  
75 **Fonseca Lopes.** Orientadora: Sônia Maria de Figueiredo. Membros internos: Joana Ferreira do Amaral e  
76 Natalia de Cassia Onuzik (suplente). Membros externos: Cristiane Vilas Boas Neves, Cecy Maria Lima Santos  
77 e Nair Tavares Milhem Ygnatios Ferreira (suplente). **3.6.3. Cadastro de Coorientador. 3.6.3.1. Larissa**  
78 **Vitalina de Medeiros Pires.** Solicitação para cadastro do Emerson Cruz de Oliveira como coorientador da  
79 discente. **3.6.3.2. Melissa Ionara Ribeiro Sabbagh.** Solicitação para cadastro do Luiz Antônio Alves de  
80 Menezes Júnior como coorientador da discente. **3.6.4. Plano de Atividades do Estágio Docência.**  
81 Desaprovação do Plano de Atividades da discente Camila Cunha Santos, uma vez que ela já realizou um  
82 Estágio de Docência e o sistema não permite o cadastro de mais de uma atividade dessa natureza. **3.6.5.**  
83 **Plano de Atividades do Estágio Docência.** Homologação dos Planos de Atividades do Estágio Docência dos  
84 discentes Mariana Cassemira Aparecida Vidigal, Nicolly Neves Freitas e Selso Ananias Siteo. **3.6.6.**  
85 **Prorrogação de Defesa de Doutorado. Débora Nonato Miranda de Toledo.** Solicitação para prorrogação da  
86 defesa por sessenta dias, até setembro de 2025, em virtude do atraso com uma das análises principais da  
87 parte de experimentos. **3.6.7. Prorrogação de Qualificação de Mestrado (homologação). Daniel Rocha**  
88 **Nery.** Solicitação para prorrogação da qualificação até maio de 2025, devido incompatibilidade de datas da  
89 banca examinadora. **3.6.8. Prorrogação de Qualificação de Doutorado (homologação). Aniele Magata**  
90 **Pinheiro.** Solicitação para prorrogação da qualificação até maio de 2025, devido incompatibilidade de datas  
91 da banca examinadora. **3.6.9. Relatório de Estágio Docência.** Solicitação de apreciação dos relatórios de  
92 estágio docência dos discentes: Camila Cunha Santos, Cristina Maria de Oliveira Trindade, Deisyane Fumian  
93 Bouzada, Diovana Raspante de Oliveira Souza, Hana Gabriela Severino Araújo, Isabela Jesus de Deus,  
94 Mariana Cassemira Aparecida Vidigal, Marina Viana Danese, Melissa Ionara Ribeiro Sabbagh, Nayara

## ATA REUNIÃO Nº133 DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SAÚDE E NUTRIÇÃO

95 Resende Gomes e Tainá Cristina Damasceno Silva. O Colegiado aprovou, por unanimidade, todas as  
96 solicitações de julgamento do corpo acadêmico. **3.7. Outros Assuntos. 3.7.1. Mostra de Profissões UFOP –**  
97 **2025.** A professora Karina explicou que o evento será realizado no dia 14 de junho de 2025, das 11h às 17h,  
98 no campus Morro do Cruzeiro, e que a participação pode ser de docentes ou discentes e deve apresentar,  
99 de forma prática, o desenvolvimento das pesquisas ou divulgar os resultados já obtidos. Ressaltou-se que o  
100 público-alvo do evento será, majoritariamente, composto por estudantes do ensino médio. Após discussão,  
101 o Colegiado decidiu, por unanimidade, que convidará as residentes pós-doutorais Natália e Waléria para  
102 fazerem o levantamento dos projetos do PPGSN que podem participar da Mostra de Profissões, atuando  
103 junto às professoras Sônia Figueiredo e Maria Tereza Freitas para a organização do evento. O Colegiado  
104 aprovou, por unanimidade, a indicação das pesquisadoras de pós-doutorado para a organização das  
105 atividades do PPGSN na Mostra de Profissões da UFOP. Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente  
106 ata, que vai assinada por mim, Marcella Barbosa Miranda Teixeira, Secretária Executiva, e pela Presidente  
107 da reunião.

108

Profa. Karina Barbosa de Queiroz,  
Presidente.

Marcella Barbosa Miranda Teixeira,  
Secretária Executiva.