

## ATA REUNIÃO Nº87 DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SAÚDE E NUTRIÇÃO

1 Ao primeiro dia do mês de abril do ano de dois mil e vinte, às dez horas, por meio da plataforma Google Meet,  
2 realizou-se a reunião ordinária do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Saúde e Nutrição da  
3 Universidade Federal de Ouro Preto. Convocados pela Presidente, professora Daniela Caldeira Costa,  
4 compareceram remotamente os seguintes membros: Adriana Lúcia Meireles, André Talvani Pedrosa da Silva,  
5 Bruna Eugênia Ferreira Mota, Fernanda Guimarães Drummond e Silva, Joana Ferreira do Amaral, Karina Barbosa  
6 de Queiroz, Lenice Kappes Becker Oliveira, Marcella Barbosa Miranda Teixeira e Gustavo Silveira Breguez  
7 (suplente), Mariana Carvalho de Menezes. **I) Posse:** A professora Daniela deu posse às representantes discentes  
8 do mestrado Hillary Nascimento Coletro e Joice Silva Vieira Leal (suplente), e à representante suplente dos  
9 discentes do doutorado, Priscilla Vilela dos Santos. Com a posse, os novos membros participaram da reunião. **II)**  
10 **Comunicação: 2.1.** A professora Daniela informou que a reserva dos Laboratórios Multiusuários da UFOP será  
11 realizada online pelo Portal Minha UFOP. A professora acredita que essa iniciativa seja importante para a pós-  
12 graduação no que diz respeito ao aproveitamento de toda estrutura da universidade. **2.2.** A professora Daniela  
13 comunicou que a UFOP adquiriu o Software Stela Experta, em substituição ao Somos UFOP, que tem o objetivo  
14 aumentar a divulgação das produções científicas da UFOP e permitir a extração de indicadores que  
15 poderão subsidiar políticas de desenvolvimento da pesquisa e pós-graduação institucionais. **2.3.** A  
16 professora Daniela também comunicou sobre a aquisição da UFOP do Banco de Dados UptoDate, que é uma  
17 plataforma de busca de temáticas relacionadas à área da saúde. A professora Adriana, que participou da reunião  
18 de implementação da plataforma na UFOP, completou que o contrato da plataforma se inicia hoje, dia primeiro  
19 de abril, e que a responsável pela plataforma na ENUT será a bibliotecária Sônia. Além disso, ela pode  
20 disponibilizar a apresentação da plataforma para ser enviada aos docentes e discentes do PPGSN. **2.4.** A  
21 professora Daniela noticiou que ocorreria esse mês o Fórum de Ciência e Tecnologia e Informação em Ouro  
22 Preto. Uma parte do Fórum teria uma abordagem da área de Saúde Coletiva e que seria importante a  
23 participação de docentes e discentes do PPGSN no evento. Porém, com a pandemia do coronavírus, o evento  
24 deve estar suspenso. **2.5.** A professora Fernanda informou que foi a um congresso no ano passado e conseguiu  
25 estabelecer um intercâmbio nacional com um professor da Bahia, para realização de experimentos nos projetos  
26 de pesquisa do mestrado. Com isso, uma orientanda do professor viria à UFOP para realizar algumas análises  
27 para a dissertação, porém, com a questão do coronavírus, não será possível a vinda dela. Diante disso, a  
28 professora questiona ao Colegiado sobre a necessidade de formalização dessa parceria nacional. O professor  
29 André sugeriu que a parceria fosse formalizada nas duas instituições, para fins de registro. A professora Daniela  
30 completou que entrará em contato com a PROPP para verificar se eles já possuem algum processo ou  
31 documentação para a formalização. A professora Mariana sugeriu que a documentação seja realizada também  
32 na língua inglesa para a formalização das parcerias internacionais. **III) Ordem do Dia. 3.1. Distribuição de Bolsas**  
33 **PPGSN.** A professora Daniela explicou que após a última reunião do Colegiado, a CAPES disponibilizou o número  
34 de bolsas dos Programas, e o PPGSN recebeu 10 bolsas de mestrado e 05 bolsas de doutorado. Com isso, a  
35 Coordenação decidiu que as bolsas CAPES seriam disponibilizadas para os primeiros lugares dos alunos de 2019  
36 e de 2020, sendo então as duas bolsas da FAPEMIG de mestrado disponibilizadas para os próximos alunos da  
37 lista de 2020. Assim, após a UFOP divulgar a distribuição de bolsas, o PPGSN teria 08 bolsas de mestrado da  
38 Instituição, tendo no total 20 bolsas de mestrado e 07 bolsas de doutorado. Porém, no dia nove de março, a  
39 CAPES divulgou a portaria nº 34/2020, revogando a distribuição de bolsas CAPES e estabelecendo novos  
40 critérios. Com isso, sem saber o número de bolsas que seria disponibilizada para o PPGSN, a coordenação  
41 decidiu implementar as oito bolsas de mestrado da UFOP para os quatro primeiros lugares dos anos de 2019 e  
42 2020. No dia onze de março, o PPGSN recebeu a informação que teria o número de bolsas mantidos, ou seja, 10  
43 bolsas de mestrado e 05 de doutorado da CAPES. Porém, pela instabilidade da CAPES a Coordenação decidiu  
44 manter a decisão de implementar as bolsas UFOP para os primeiros lugares. A implementação das bolsas foi  
45 realizada sendo distribuídas 10 bolsas de mestrado para os alunos de 2019, 10 bolsas de mestrado para alunos  
46 de 2020 e as bolsas de doutorado foram implementadas para todos os requerentes, sobrando uma cota. A  
47 professora Daniela explicou que a Coordenação pensou em implementar a bolsa para algum aluno que estivesse  
48 trabalhando, por um período de um ano, para que a cota seja liberada em 2021 para os novos alunos, porém, de  
49 acordo com a Portaria 76 da CAPES, nenhum dos alunos atendia aos requisitos. A professora Lenice informou  
50 que sua aluna, Samara Silva de Moura, está apta à defesa e que poderia tentar a mudança de nível, pois já tem  
51 dois artigos publicados. A Marcella informou que enviaria os critérios de mudança de nível para a professora  
52 Lenice verificar se a aluna atenderia a estes critérios. A professora Mariana questionou se a Coordenação  
53 consultou os alunos sobre o vínculo empregatício após a quarentena do coronavírus, porque pode ser que algum  
54 aluno tenha perdido o emprego e informou que enviou mensagem para a aluna Melissa Luciana Araújo, para  
55 verificar se ela ainda estava trabalhando. A professora Daniela completou que caso nenhuma dessas sugestões  
56 fosse possível, o PPGSN poderia realizar um novo processo seletivo para implementação da bolsa vaga, já que a

## ATA REUNIÃO Nº87 DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SAÚDE E NUTRIÇÃO

57 bolsa deveria ser implementada até o fim do ano. A professora Fernanda questionou sobre a questão de bolsas  
58 e remuneração, se os alunos estavam cientes que não poderiam acumular outra remuneração com a bolsa. A  
59 professora Daniela informou que os alunos bolsistas assinaram um Termo de Compromisso informando que não  
60 tinham nenhuma outra remuneração e que a dedicação dos alunos deve ser exclusiva ao PPGSN, bem como que  
61 a secretaria enviou um e-mail a todos os docentes e discentes informando essa questão após a última reunião  
62 do Colegiado. A discente Bruna questionou sobre como os alunos deveriam fazer para denunciar os alunos que  
63 infringissem essa questão e acha que é uma situação muito complicada de denunciar os colegas. O professor  
64 André sugeriu que os alunos utilizassem a ouvidoria da UFOP, pois poderiam denunciar de maneira anônima, e a  
65 ouvidoria encaminharia a denúncia para a averiguação da Coordenação do PPGSN. A professora Adriana  
66 completou afirmando que no seu mandato houve uma denúncia de uma aluna que estava trabalhando e  
67 recebendo bolsa. A denunciante não foi exposta e a Coordenação averiguou que a denúncia era verdadeira e  
68 cancelou a bolsa da denunciada, sendo a Coordenação outro caminho para os alunos denunciarem. Após  
69 discussão, o Colegiado homologou a distribuição de bolsas e decidiu que verificaria as possibilidades de  
70 implementação da bolsa vaga de doutorado: mudança de nível da aluna Samara, interesse pela bolsa da aluna  
71 Melissa, e por último, a realização de um novo processo seletivo. **3.2. Edital Supervisor PNPd.** A professora  
72 Daniela informou que na última reunião do Colegiado ficou decidido que não seria renovada a bolsa do PNPd  
73 para a atual bolsista, Nathalia, e com isso, a Comissão se reuniu para redigir o novo Edital do Supervisor. Porém,  
74 houve alguns acontecimentos que mudaram o cenário. Na segunda-feira, dia 30 de março, a Coordenadora foi  
75 surpreendida com um e-mail do Pró-reitor de Pesquisa e Pós-Graduação, professor Sérgio, respondendo ao e-mail  
76 enviado pela Nathalia, solicitando que o pró-reitor intercedesse pela renovação de sua bolsa do PNPd,  
77 justificando esse pedido por sua produtividade. A professora Daniela leu todos os e-mails enviados pela bolsista,  
78 pelo pró-reitor, pela Coordenadora e pela professora Adriana, a supervisora da bolsista. Após, passou a palavra  
79 para a professora Adriana para comentar a situação. A professora Adriana explicou que não tinha conhecimento  
80 sobre a solicitação da aluna e que também foi surpreendida com o e-mail da bolsista. A professora Daniela  
81 informou que no mesmo dia do e-mail a CAPES tinha enviado um ofício informando sobre a abertura do SCBA  
82 apenas para cancelamento ou prorrogação das bolsas de PNPd e que o sistema ficaria aberto somente no dia 31  
83 de março, até às 17h. Com isso, a sugestão do professor Sérgio foi de prorrogação da bolsa do PNPd, para que o  
84 PPGSN não perdesse a bolsa, já que não teria nenhuma garantia de abertura do sistema para substituição nos  
85 próximos meses, uma vez que a CAPES vai rever os critérios de distribuição de bolsas do PNPd de todos os  
86 programas. Com isso, a Coordenação decidiu por realizar a renovação da bolsa da Nathalia por mais um ano, até  
87 abril de 2021. Porém, a Coordenação repreendeu a atitude da bolsista em enviar a solicitação ao pró-reitor da  
88 UFOP, já que essas questões devem ser resolvidas no Colegiado do PPGSN, que é o fórum correto para tal, bem  
89 como pelo fato da bolsista não ter informado nem a Coordenação, nem a sua supervisora no e-mail. Entre as  
90 trocas de e-mail realizadas, a bolsista ainda solicitou a troca de supervisor. Diante disso, a professora Daniela  
91 perguntou à professora Adriana se ela gostaria de continuar a supervisão com a bolsista. A professora Adriana  
92 informou que da forma que o processo foi conduzido houve um desgaste no relacionamento e que não tinha  
93 mais interesse. Com isso, a Coordenadora informou que tinha uma sugestão para resolver a situação, ideia dada  
94 pela Marcella e completada por ela e pela professora Adriana. A sugestão é que a Nathalia sendo uma bolsista  
95 do PPGSN, que ela atenda aos professores em geral do PPGSN, já que ela possui expertise em revisão  
96 sistemática, podendo auxiliar vários professores e alunos em artigos. A professora Daniela sugeriu que fosse  
97 formada uma Comissão de Supervisão do PNPd para organizar as atividades da bolsista. E a professora Adriana  
98 completou que a bolsista poderia dar uma disciplina à distância sobre revisão sistemática para os alunos do  
99 PPGSN durante a quarentena. O professor Talvani informou que não seria possível dar uma disciplina, pois a  
100 decisão do CEPE foi de suspender as atividades acadêmicas na UFOP, porém, ela poderia realizar em formato de  
101 curso. Após discussão, o Colegiado decidiu que a bolsista será acompanhada pela Comissão formada pelas  
102 professoras Adriana, Mariana, Fernanda e Lenice, e que realizará o curso à distância de revisão sistemática no  
103 período da quarentena e no segundo semestre, auxiliará revisões sistemáticas vinculadas (com discentes e  
104 docentes) do PPGSN, bem como privilegiará as atividades iniciadas no grupo de pesquisa da professora Adriana.  
105 A Comissão será responsável por receber as demandas dos demais professores do PPGSN e direcionar o  
106 cronograma à bolsista. O Colegiado também reforçou que a bolsista deve cumprir as obrigações especificadas no  
107 edital do PNPd: cumprir 40h semanais com dedicação exclusiva; a cada 120 dias, apresentar ao Colegiado as  
108 atividades de ensino, pesquisa e extensão executadas no período; apresentar o comprovante de submissão de  
109 artigo (Qualis maior ou igual ao B1) ao final da bolsa como primeira autora com participação de discentes e  
110 docentes do PPGSN. Além disso, que qualquer atividade fora do PPGSN deve ser reportada e autorizada pela  
111 Comissão. Por fim, a bolsista deverá apresentar até o final de abril o comprovante de submissão de um artigo  
112 como primeira autora com Qualis B1 ou maior, e o relatório contendo as atividades realizadas no período de

## **ATA REUNIÃO Nº87 DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SAÚDE E NUTRIÇÃO**

113 maio de 2019 e abril de 2020. O Colegiado aprovou as decisões sobre o PNPD. Nada mais havendo a tratar, foi  
114 lavrada a presente ata, que vai assinada por mim, Marcella Barbosa, Secretária Executiva, e pela Presidente da  
115 reunião.

Profa. Daniela Caldeira Costa,  
Coordenadora.

Marcella Barbosa Miranda Teixeira,  
Secretária Executiva.