

## ATA REUNIÃO Nº90 DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SAÚDE E NUTRIÇÃO

1 Aos oito dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte, às catorze horas, por meio da Plataforma Google Meet,  
2 realizou-se a reunião ordinária do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Saúde e Nutrição da  
3 Universidade Federal de Ouro Preto. Convocados pela Presidente, professora Daniela Caldeira Costa,  
4 compareceram os seguintes membros: Adriana Lúcia Meireles, Bruna Eugênia Ferreira Mota, Gustavo Silveira  
5 Breguez, Hillary Nascimento Coletro, Joice Silva Vieira Leal (suplente), Karina Barbosa de Queiroz, Joana Ferreira  
6 do Amaral, Marcella Barbosa Miranda Teixeira, Mariana Carvalho Menezes e Priscilla Vilela dos Santos  
7 (suplente). Os professores André Talvani Pedrosa da Silva e Fernanda Guimarães Drummond e Silva justificaram  
8 a ausência na reunião. **I) Comunicação: 1.1.** A professora Daniela comunicou que a DOF enviou o cronograma  
9 para contratação de materiais e serviços. Os PPG's têm até o dia 31 de julho deste ano para elaborar as Pamcs  
10 no sistema. Dessa forma, a rubrica destinada ao gasto com publicação em revista nacional terá que atender esse  
11 prazo, já a rubrica de publicação em revista internacional é por ressarcimento e não há a necessidade de atender  
12 o prazo citado. Dessa forma, a secretaria enviou um e-mail para a solicitação de demandas dos professores. **1.2.**  
13 A professora Daniela relatou que o CUNI e o CEPE aprovaram o retorno remoto das atividades acadêmicas da  
14 pós-graduação na UFOP. Além disso, no CUNI foi aprovado que as atividades de pesquisa presenciais (coleta de  
15 dados no campo e em laboratório) voltem de forma gradual, observando as questões de biossegurança, a  
16 critério dos coordenadores de projeto e/ou laboratórios. A coordenadora adicionou que o pró-reitor de pesquisa  
17 e pós-graduação, Sérgio Aquino, comunicou que será realizada uma reunião na próxima semana para definir os  
18 detalhes desse retorno das atividades. **1.3.** A professora Daniela informou que os Coordenadores das 49 áreas  
19 da Capes enviaram um manifesto contra as últimas decisões tomadas, como: portaria 34 que mudou as regras  
20 de concessão de bolsa, a portaria 71 que cria uma comissão para o estudo da redução do número de áreas de 49  
21 para 9, além do prazo para o fechamento da plataforma sucupira deste ano ser 20 de dezembro, no lugar de ser  
22 abril ou maio do próximo ano, como ocorrido nos últimos anos. **1.4.** Adriana comunicou que a Comissão de  
23 Organização do Conan solicitou ao PPGSN o levantamento dos possíveis eventos que serão ofertados pelo  
24 PPGSN. A Comissão está planejando realizar eventos online este ano e o próprio Conan ser online no próximo  
25 ano. Nesse sentido, a ideia é que o PPGSN tenha uma semana de estudos ou o próprio Cisen online. O projeto  
26 desses eventos está sendo realizado para que o dinheiro remanescente da última edição do Conan seja gasto na  
27 reforma do Auditório da ENUT, transformando-o em uma sala de videoconferência. Para a discussão do PPGSN  
28 acerca da realização do evento, o Colegiado autorizou a inserção dessa pauta em outros assuntos. **II)**  
29 **Expediente. 2.1.** Aprovação da Ata nº 89. A professora Daniela propôs a aprovação da ata nº 89, enviada  
30 previamente aos membros, referente à reunião realizada no dia 17 de junho do ano de dois mil e vinte. A ata foi  
31 aprovada por unanimidade pelo Colegiado. **III) Ordem do Dia. 3.1. Solicitação diplomas.** A professora Daniela  
32 informou que os discentes que terminaram o curso não estão conseguindo solicitar o diploma, pelo fato das  
33 atividades administrativas presenciais estarem suspensas. Com isso, a Coordenação autorizou, *ad referendum*,  
34 que os alunos, no lugar de entregarem a via impressa da dissertação para a solicitação do diploma, entreguem  
35 na retirada do diploma. Isso faz com que eles não tenham prejuízo quanto à data do título de mestre. Dessa  
36 forma, o Colegiado aprovou essa mudança na solicitação e entrega de diploma. **3.2. Criação do Grupo de**  
37 **Whatsapp para o Colegiado.** A professora Daniela explicou que gostaria de criar um grupo no whatsapp com o  
38 objetivo de agilizar a comunicação e decisões de assuntos urgentes. O grupo será regido por regras, como: a  
39 proibição do encaminhamento ou divulgação dos conteúdos das mensagens; permitida a discussão de assuntos  
40 de interesse exclusivo do colegiado; proibição de postagens de mensagens relacionadas a opiniões político-  
41 partidárias, correntes, entre outros; a postagem de mensagens só poderá ser realizada em dias úteis e no  
42 horário comercial e a exclusão dos membros que tiverem seus mandatos finalizados. A Marcella informou que a  
43 sua preocupação seria com o compartilhamento do seu número de celular de tal forma que professores e alunos  
44 comecem a enviar as solicitações pelo celular. Nesse sentido, a professora Karina sugeriu que fosse criado o  
45 grupo no telegram, aplicativo em que os usuários não possuem acesso ao telefone dos outros membros. O  
46 Colegiado aprovou a criação no grupo do telegram. **3.3. PROAP 2020.** A professora Daniela informou que após  
47 verificar a possibilidade de pagamento de publicação em revista nacional pelo PROAP, em consulta à PROPP, a  
48 Coordenação sugeriu que o valor de R\$4.000,00 fosse destinado à rubrica de pessoa jurídica. A sugestão foi  
49 consultada por e-mail ao Colegiado, sendo necessária a homologação dessa decisão. O Colegiado aprovou a  
50 realocação do recurso do PROAP. **3.4. Comissão de Acolhimento.** A professora Daniela comunicou que na última  
51 reunião do Colegiado foi sugerida a criação da Comissão de Acolhimento do PPGSN, para pensar sobre a saúde  
52 mental na pós-graduação, sobre o que o PPGSN pode fazer para acolher os alunos e evitar ou diminuir as  
53 desistências, além de manter a saúde mental dos discentes. A professora Daniela informou que recebeu um e-  
54 mail da discente Bruna se disponibilizando a ajudar nessa Comissão, em nome do grupo de pesquisa da  
55 professora Gabriela Guerra Leal de Souza, que realiza estudos na área de saúde mental. A professora Daniela  
56 acrescentou que o professor André Talvani tinha manifestado interesse na última reunião. A professora Adriana

## ATA REUNIÃO Nº90 DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SAÚDE E NUTRIÇÃO

57 informou que teria interesse, porém não possui disponibilidade para participar da Comissão e sugeriu que fosse  
58 enviado um convite a outros professores do PPGSN. Após discussão, o Colegiado aprovou a inserção da Bruna e  
59 do professor André na Comissão, e que deveria ser enviado um e-mail aberto aos docentes do PPGSN para a sua  
60 composição. **3.5. Comissão de Reestruturação das linhas de pesquisa.** A professora Daniela informou que a  
61 Comissão formada por ela e pelas professoras Adriana, Karina, Joana e Lenice Kappes, se reuniu para discutir as  
62 linhas de pesquisa do PPGSN. A proposta teve o objetivo das linhas serem mais inclusivas e amplas: Linha 1 –  
63 Bases Experimentais em Saúde, Alimentos e Nutrição: Estudos sobre nutrientes e não nutrientes e/ou suas  
64 relações com fatores ambientais e genéticos, com abordagens bioquímicas, moleculares e imunológicas em  
65 condições fisiológicas e/ou patológicas em humanos e modelos experimentais; Linha 2 – Saúde e Nutrição em  
66 indivíduos e coletividades: Estudo da frequência, distribuição e de determinantes individuais e ambientais da  
67 alimentação e nutrição; avaliação de políticas, programas, serviços de saúde e intervenções, e seu impacto na  
68 saúde e nutrição de populações. Após ampla discussão, o Colegiado aprovou a reestruturação das linhas de  
69 pesquisa do PPGSN. **3.6. Comissão de Planejamento das Atividades Remotas.** A professora Daniela solicitou a  
70 retirada desse ponto de pauta, porque a comissão formada por ela, pela Karina, Marcella e Bruna, ainda não se  
71 reuniu para a realização do planejamento, por estar aguardando a aprovação do retorno das atividades  
72 acadêmicas da pós-graduação pelo CEPE e CUNI. A comissão apenas enviou o formulário para os professores  
73 informarem o interesse e disponibilidade em ministrar disciplinas. O Colegiado aprovou a retirada do ponto de  
74 pauta. A discente Hillary saiu da reunião. **3.7. Edital do Processo Seletivo do Doutorado e PNPD.** A professora  
75 Daniela explicou que a Comissão redigiu o Edital do processo seletivo do doutorado. As principais mudanças do  
76 edital é que a seleção será totalmente remota, devido à pandemia; não haverá aplicação da prova de inglês,  
77 sendo solicitado no ato da inscrição a comprovação de conhecimento em Língua Inglesa; inserção de uma  
78 minuta mais detalhada do projeto de pesquisa. Após ampla discussão, o Colegiado aprovou o Edital. A discente  
79 Hillary retornou à reunião. **3.8. Julgamento das solicitações do corpo acadêmico. 3.8.1. Prorrogação de Bolsa**  
80 **Fapemig. 3.8.1.1.** Pedido da professora Sônia Maria de Figueiredo para prorrogação da bolsa Fapemig da aluna  
81 de mestrado Gabriela Fonseca Lopes por dois meses. **3.8.1.2.** Pedido da professora Gabriela Guerra Leal de  
82 Souza para prorrogação da bolsa Fapemig da aluna de doutorado Bruna Eugênia Ferreira Mota por três meses. O  
83 Colegiado aprovou as prorrogações das bolsas das alunas. **3.8.2. Formulário de Indicação de Banca de Defesa.**  
84 **3.8.2.1.** Janaina Aparecida Vieira Nogueira. Orientadora: Camila Carvalho Menezes. Membros internos:  
85 Fernanda Guimarães Drummond e Silva e Eleonice Moreira Santos (suplente). Membros externo: Mauro  
86 Ramalho Silva e Ceres Mattos Della Lúcia (suplente). **3.8.2.2.** Luiz Antônio Alves de Menezes Júnior. Orientadora:  
87 Adriana Lúcia Meireles. Membros internos: Júlia Cristina Cardoso Carraro e Joana Ferreira do Amaral (suplente).  
88 Membros externos: Lunara da Silva Freitas e Adriano Marçal Pimenta. O Colegiado aprovou os Formulários de  
89 Indicação de Banca de defesa. **3.8.3. Relatório de Estágio Docente.** Aprovação do Relatório de Estágio Docente  
90 da aluna Hillary Nascimento Coletro, na disciplina Dietoterapia I (NCS 153). O Colegiado aprovou o relatório de  
91 estágio docente. **3.8.4. Ementas de Disciplina.** Pedido da professora Mariana Carvalho de Menezes para a  
92 aprovação da ementa da disciplina: Ambientes Alimentares e Saúde, com carga horária de 30h. O Colegiado  
93 aprovou a ementa da disciplina. **3.8.5. Carta de Anuência de credenciamento no PPGSN.** A professora da ENUT,  
94 Raquel de Deus Mendonça, solicitou uma Carta de Anuência do PPGSN para concorrer ao Edital nº10/2020 da  
95 PROPP, para credenciamento de docentes em programas de pós-graduação da UFOP. Após discussão, o  
96 Colegiado aprovou o envio da Carta de Anuência à Raquel, com credenciamento para professora permanente a  
97 ser realizado em até dois meses após o resultado final do edital da PROPP. A professora Mariana saiu da reunião.  
98 **3.9. Outros Assuntos. Realização de evento online pelo PPGSN.** A professora Adriana explicou que a Comissão  
99 do Conan da ENUT solicitou a confirmação do PPGSN sobre a realização do Cisen ou de outro evento online em  
100 2020, para compor o projeto de eventos da comissão. A professora Adriana questionou se o PPGSN manteria o  
101 Cisen com a proposta de ser um evento para alunos da graduação com o objetivo de dar publicidade ao PPGSN,  
102 ou se transformaria o evento com cursos de verão/inverno para os mestrandos e doutorandos do PPGSN. O  
103 Gustavo adicionou que o formato atual do Cisen é importante por trazer pessoas de outras universidades para o  
104 PPGSN e que o evento poderia ser organizado com os dois objetivos. Após ampla discussão, o Colegiado decidiu  
105 que o PPGSN organizará o Web-Cisen, com o público misto: graduação e pós-graduação, para a primeira semana  
106 do mês de dezembro, com a Comissão Organizadora formada pelas discentes: Bruna (Coordenadora), Hillary,  
107 Joice e Priscilla, além dos bolsistas PNPDs do PPGSN. Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente ata, que  
108 vai assinada por mim, Marcella Barbosa, Secretária Executiva, e pela Presidente da reunião.

Profa. Daniela Caldeira Costa,  
Coordenadora.

Marcella Barbosa Miranda Teixeira,  
Secretária Executiva.