

## ATA REUNIÃO Nº92 DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SAÚDE E NUTRIÇÃO

1 Aos nove dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte, às catorze horas, por meio da Plataforma Google  
2 Meet, realizou-se a reunião ordinária do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Saúde e Nutrição da  
3 Universidade Federal de Ouro Preto. Convocados pela Presidente, professora Daniela Caldeira Costa,  
4 compareceram os seguintes membros: André Talvani Pedrosa da Silva, Adriana Lúcia Meireles, Bruna Eugênia  
5 Ferreira Mota, Gustavo Silveira Breguez (suplente), Hillary Nascimento Coletro (convidada), Joana Ferreira do  
6 Amaral, Joice Silva Vieira Leal, Lenice Kappes Becker Oliveira, Marcella Barbosa Miranda Teixeira, Mariana  
7 Carvalho Menezes e Priscilla Vilela dos Santos (suplente). Os membros Fernanda Guimarães Drummond e Silva e  
8 Karina Barbosa de Queiroz justificaram a ausência na reunião. A professora Daniela consultou o Colegiado sobre  
9 a inserção da pauta Situação da orientação da bolsista PNPD em outros assuntos, solicitada pela professora  
10 Adriana. **I) Comunicação: 1.1.** A professora Daniela informou que a Proppi enviou um e-mail aos PPGs da UFOP,  
11 informando o término da licença do programa antiplágio utilizado pelo Sisbin nas dissertações e teses dos  
12 discentes. Dessa forma, a Proppi indica a utilização de programas antiplágios gratuitos pelos docentes e  
13 discentes da UFOP, como o copyspider, até a aquisição de uma nova licença. **1.2.** A discente Bruna,  
14 coordenadora do IV Cisen, atualizou o Colegiado sobre a organização do evento. A discente Bruna informou que  
15 enviou um e-mail para todos os professores do PPGSN para convidar os professores a participarem do evento  
16 como palestrantes, e foram cinco professores que aceitaram participar do evento: Adriana, Aline, Mariana,  
17 Patrícia Pimenta, e a pós-doutoranda Luiza Perucci. Foi enviado o convite para três professoras, Elaine Leandro  
18 Machado, Raquel de Deus Mendonça e Gabriela Guerra Leal, para palestras específicas. Além disso, a Marcella  
19 foi convidada para falar sobre a questão de gênero nas Universidades, a Jaqueline Schultz da CAINT, juntamente  
20 com a professora Karina, irão abordar a questão da mobilidade internacional, e terá uma palestra do SISBIN  
21 sobre o portal periódicos CAPES. Outra proposta que foi apresentada pelas orientandas das professoras  
22 Mariana, Ísis e Adriana foi a elaboração de um painel temático, com uma abordagem diferenciada que ainda  
23 será trabalhada. O evento contará também com a apresentação dos projetos de pesquisa de onze alunos do  
24 PPGSN. Uma das propostas da Comissão Organizadora é agrupar os professores em temáticas em comum,  
25 fazendo no modelo de painel temático. Outra questão discutida pela Comissão foi sobre o horário do evento, já  
26 que a princípio a Comissão pensou em realizar o evento no final da tarde e noite, porém a Comissão decidiu  
27 realizar no horário da tarde e terminar por volta das 17h, por questões pessoais, principalmente para quem tem  
28 filhos. A Bruna informou que essa troca de horário se deu também por haver um outro evento, o I Congresso on-  
29 line em Nutrição, na mesma data e no horário noturno. **1.3.** A discente Bruna comunicou que a Comissão de  
30 Acolhimento do PPGSN, formada por ela, e pelos professores André, Júlia Carraro, e Sônia Figueiredo, se reuniu  
31 e decidiu pela elaboração de três questionários de diagnósticos na tentativa de identificar as causas que estão  
32 levando à desistência de alguns discentes. O cronograma é que os questionários fiquem prontos até o dia  
33 catorze de setembro e enviado até o dia vinte um. Além disso, a Comissão está planejando ações para acolher  
34 melhor os alunos e docentes do PPGSN. Uma dessas ações seria a proposta de alguns encontros semanais entre  
35 os discentes na pandemia e pós-pandemia, bem como a criação do instagram. **II) Expediente. 2.1.** Aprovação da  
36 Ata nº 91. A professora Daniela propôs a aprovação da ata nº 91, enviada previamente aos membros, referente  
37 à reunião realizada no dia 05 de agosto do ano de dois mil e vinte. A ata foi aprovada pelo Colegiado, com  
38 abstenção dos membros Mariana e Joice. Neste momento, a professora Lenice entrou na reunião. **III) Ordem do**  
39 **Dia. 3.1. PROAP 2020.** A professora Daniela informou que a professora Adriana solicitou que o recurso do  
40 PROAP fosse utilizado para a revisão da tradução em um artigo em que a pós-doutoranda Nathalia é primeira  
41 autora, no valor de R\$431,21. A solicitação foi aprovada por *ad referendum*, com a necessidade de homologação  
42 do Colegiado. O Colegiado aprovou o *ad referendum* por unanimidade. Além disso, a discente Bruna consultou a  
43 Coordenação sobre a possibilidade de ressarcimento de artigos em que os discentes não sejam primeiros  
44 autores. Após ampla discussão, o Colegiado decidiu que o PROAP poderá ser utilizado também para revisão para  
45 tradução e para artigos em que discentes são coautores, com a prioridade: artigos de publicação em que os  
46 discentes do PPGSN são primeiros autores, revisões de traduções para artigos que os discentes do PPGSN são  
47 primeiros autores, publicação de artigos em que os discentes do PPGSN são coautores e revisão de tradução em  
48 artigos que os discentes do PPGSN são coautores. **3.2. Processo de Credenciamento e Recredenciamento de**  
49 **Docentes.** A professora Daniela explicou que a Comissão, formada por ela, Adriana, Joana e Karina, se reuniu e  
50 analisou todos os formulários enviados pelos docentes interessados no recredenciamento e credenciamento no  
51 PPGSN, de acordo com os critérios estabelecidos na portaria: pontuação qualis da área de Nutrição, disciplinas  
52 ministradas e orientação de discente. Os docentes que cumpriram dois dos três critérios (350 pontos, 60h de  
53 disciplinas no quadriênio e 02 titulações no quadriênio) eram recredenciados no PPGSN. Apenas três docentes  
54 não cumpriram dois critérios, sendo um deles ainda com orientação em andamento, então a sugestão da  
55 Comissão é que este docente fique no PPGSN como colaborador; o outro docente já era colaborador e tinha  
56 uma orientação e a sugestão da Comissão é que haja a transferência da orientação e que o docente seja

## ATA REUNIÃO Nº92 DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SAÚDE E NUTRIÇÃO

57 descredenciado; e outro que ainda está com orientação, terminando em 2020 e poderia ser descredenciado  
58 para 2021. Além disso, a professora Milene Cristine Pessoa que atingia aos critérios para docente permanente  
59 solicitou que fosse recredenciada no PPGSN como colaborador. A professora Camila Carvalho Menezes que era  
60 colaboradora foi indicada para ser permanente. A professora Daniela, informou que os docentes permanentes  
61 que ingressaram em 2019 não foram avaliados pelo pouco tempo que estão no PPGSN. Em relação ao  
62 credenciamento, houve a solicitação de cinco docentes: Raquel de Deus Mendonça, Natália Caldeira de  
63 Carvalho, Maria Cristina Passos, Luciana Rodrigues da Cunha e Melina Oliveira de Souza (que era colaboradora e  
64 solicitou para permanente). Após ampla discussão, o Colegiado decidiu por credenciar e recredenciar os  
65 docentes no PPGSN, credenciando os docentes Raquel, Luciana, Natália e Emerson como permanentes, os dois  
66 últimos, caso os docentes estejam de acordo, e a professora Maria Cristina, Milene e Gabriela Guerra Leal de  
67 Souza como colaboradoras. Além disso, ficou decidido que dois professores que não atingiram dois dos três  
68 critérios fossem descredenciados no PPGSN. Por último, a professora Daniela informou que enviará um e-mail  
69 para cada docente, informando as questões a melhorar para o próximo quadriênio. Todas as decisões foram  
70 aprovadas pelo Colegiado. **3.3. Edital 25/2020 CNPq.** A professora Daniela informou que para concorrer ao  
71 Edital, o PPGSN deverá preencher o formulário com informações do programa, principalmente acerca de  
72 colaborações internacionais, parcerias em redes e com empresas privadas. Dessa forma, os professores serão  
73 selecionados para participarem do Edital de acordo com as informações enviadas. Porém, como as informações  
74 não foram coletadas e nem submetidas no CNPq, a professora Daniela solicitou a retirada do ponto de pauta.  
75 **3.4. Disciplina 2020/2.** A professora Daniela informou que serão disponibilizadas três disciplinas obrigatórias do  
76 PPGSN: NUT106 – Redação e Elaboração de Disciplinas, NUT110 - Metodologia da Investigação Científica  
77 Aplicada às Pesquisas em Saúde e Nutrição e NUT802 - Redação de Projetos Científicos, para matrícula dos  
78 alunos referente ao período de 2020/2. A doutoranda Bruna solicitou que o Colegiado pensasse em uma  
79 disciplina ou em uma atividade em que os alunos pudessem se reunir e discutir sobre artigos e projetos de  
80 pesquisa. A discente explicou que a sua turma está cursando a disciplina NUT801 – Seminários em Saúde e  
81 Nutrição e que a disciplina está sendo muito proveitosa e que seria interessante continuar as atividades após o  
82 término da disciplina. A professora Daniela sugeriu que essa questão seja discutida na próxima reunião do  
83 Colegiado. Dessa forma, o Colegiado aprovou os Programas de Disciplinas e o quadro de disciplinas de 2020/2.  
84 **3.5. Processos Seletivos PPGSN.** A professora Daniela comunicou que o Edital nº02 de doutorado foi finalizado e  
85 o Colegiado deve homologar o resultado final. Após apresentação do resultado final, o Colegiado aprovou o  
86 Resultado Final do Processo Seletivo de Doutorado de 2020/2. A professora Daniela informou que dentre os seis  
87 candidatos aprovados no Edital nº02, uma candidata não é elegível à bolsa, pelo fato de ser servidora pública. E,  
88 por isso, como devem ser implementadas seis bolsas do Edital da Capes até o dia 10 de outubro de 2020, ficou  
89 decidido que seria realizada uma nova seleção para a vaga da bolsa remanescente, o edital nº03/2020, com a  
90 Comissão Organizadora formada pela Adriana, George, Gustavo e Fernanda. O Colegiado aprovou o Edital  
91 nº03/2020 e a Comissão Organizadora. Por último, a professora Daniela solicitou que fosse formada a Comissão  
92 Organizadora do Processo Seletivo de 2021. Após discussão, o Colegiado aprovou a Comissão Organizadora do  
93 Processo Seletivo de 2021 formada por Daniela, Joana, Marcella e Gustavo. **3.6. Critérios para Troca de  
94 Orientação.** A professora Daniela comunicou que na última reunião ficou decidido que o Colegiado estabeleceria  
95 os critérios para a troca de orientação. Dessa forma, a professora Daniela sugeriu que fosse formada uma  
96 Comissão para discutir previamente os critérios, sendo estes discutidos na reunião do Colegiado do mês de  
97 novembro de 2020. O Colegiado aprovou a Comissão para estabelecer os critérios de Troca de Orientação  
98 formada pelas docentes Mariana e Lenice e pela discente Priscilla. **3.7. Distribuição de Bolsas ociosas PPGSN.** A  
99 professora Daniela explicou que alguns bolsistas do mestrado vão defender ou defenderam mais cedo para  
100 participarem do processo seletivo do Doutorado do PPGSN e, por esse motivo, o PPGSN terá quatro bolsas  
101 ociosas, referente às alunas que defenderam, Samara e Hillary, e às alunas que irão defender em outubro  
102 Amanda e Irene. Além disso, a professora explicou que a Coordenação do PPGSN entrou em contato com os  
103 alunos e verificou quais alunos estariam aptos a receberem bolsa, tendo quatro manifestações: Bianca (2019),  
104 Lázaro (2020), Ana Cláudia (2020) e Ana Flávia (2020). A Marcella informou que o Colegiado deveria decidir se as  
105 bolsas iriam para os alunos e quanto tempo a bolsa seria implementada. Após ampla discussão, o Colegiado  
106 decidiu que as bolsas seriam implementadas na ordem apresentada, sendo duas em setembro e duas em  
107 outubro, para os quatro alunos até o final dos 24 meses de curso de cada um. **3.8. Julgamento das solicitações  
108 do corpo acadêmico. 3.8.1. Formulário de Indicação de Banca de Defesa de Mestrado. 3.8.1.1.** Samara Silva de  
109 Moura. Orientadora: Lenice Kappes Becker Oliveira. Membros internos: Fernanda Guimarães Drummond e Silva  
110 e Emerson Cruz de Oliveira (suplente). Membros externo: Reginaldo Gonçalves e Marco Fabrício Dias Peixoto  
111 (suplente). **3.8.1.2.** Irene Carolina Sousa Justiniano. Orientadora: Milene Cristine Pessoa. Membros internos:  
112 Adriana Lúcia Meireles e Raquel de Deus Mendonça (suplente). Membros externos: Larissa Loures Mendes e

## ATA REUNIÃO Nº92 DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SAÚDE E NUTRIÇÃO

113 Bruna Vieira de Lima Costa (suplente). O Colegiado aprovou os formulários de indicação de banca de defesa de  
114 mestrado. **3.8.2. Plano de Atividade de Estágio Docência.** Carina Cristina Pena. Realização de Estágio Docente  
115 na disciplina Nutrição na Prática Desportiva, sob supervisão da professora Fernanda Guimarães Drummond e  
116 Silva. O Colegiado aprovou o Plano de Atividades de estágio da aluna. Neste momento, a professora Lenice saiu  
117 da reunião. **3.8.3. Relatório Parcial de Atividades PNPd.** Relatório parcial de atividades da bolsista PNPd,  
118 Nathalia Sernizon Guimarães, no período de 1º de maio de 2020 a 31 de agosto 2020. Após discussão, o  
119 Colegiado decidiu retirar o relatório de pauta, pois não houve tempo de apreciação do relatório pelos membros.  
120 O relatório será apreciado na próxima reunião do Colegiado. **3.8.4. Trancamento de Disciplinas.** **3.8.4.1. Thainá**  
121 **Gomes Peixoto.** Solicitação da aluna para trancamento na disciplina NUT361 – Biomarcadores Inflamatórios.  
122 **3.8.4.2. Carina Cristina Pena.** Solicitação da aluna para trancamento na disciplina NUT361 – Biomarcadores  
123 Inflamatórios. O Colegiado concedeu o trancamento das disciplinas para as alunas. **3.8.5. Cadastro de**  
124 **Coorientador.** **3.8.5.1.** Solicitação da professora Adriana Lúcia Meireles para cadastrado da professora Raquel de  
125 Deus Mendonça como coorientadora da discente de doutorado Érica Costa Rodrigues. **3.8.5.2.** Solicitação da  
126 professora Adriana Lúcia Meireles para cadastrado da professora Raquel de Deus Mendonça como  
127 coorientadora da discente de doutorado Priscila Pena Camargo. O Colegiado aprovou os cadastros de  
128 coorientação. **3.8.6. Complementação de Bolsa.** Solicitação da discente de doutorado Magda do Carmo  
129 Parajára, orientada pela professora Adriana Lúcia Meireles, para complementação de bolsa a ser paga pela  
130 empresa Anglo American, por participar do projeto de pesquisa: Estudo epidemiológico ocupacional da COVID-  
131 19 e da infecção por SARSCoV-2 em trabalhadores da empresa Anglo American. O Colegiado aprovou a  
132 complementação de bolsa da aluna Magda, já que o pedido está de acordo com as normas da agência de  
133 fomento da bolsista. Neste momento, a professora Mariana saiu da reunião. **3.8.7. Cadastro de Pós-doutorado**  
134 **Voluntário.** Solicitação da Nara Lage para ser cadastrada como pós-doutoranda voluntária sob supervisão da  
135 professora Adriana Lúcia Meireles. O Colegiado aprovou o cadastro. **3.8.8. Troca de orientação.** Pedido da  
136 discente Bruna Carolina Rafael Barbosa, com ciência da orientadora e coorientadora, de troca da orientação da  
137 professora Elaine Leandro Machado para a professora Adriana Lúcia Meireles, ficando a professora Elaine como  
138 coorientadora. O Colegiado aprovou a troca da orientação. **3.8.9. Outros Assuntos. Situação da orientação da**  
139 **bolsista PNPd pela Comissão do PNPd.** A professora Adriana explicou que a Comissão do PNPd não se sente  
140 confortável em continuar supervisionando a bolsista Natalia. Após discussão, a discente Bruna sugeriu que o  
141 colegiado poderia indicar a transferência da supervisão para a professora Sônia, uma vez que a pós-doc e a  
142 professora já vem trabalhando em parceria. A sugestão foi acatada pelos membros do colegiado. A professora  
143 Daniela disse que enviaria um e-mail para os demais membros da comissão de supervisão relatando a sugestão  
144 do Colegiado e que, se houvesse concordância entre os membros, a professora Daniela enviaria um e-mail para a  
145 professora Sônia perguntando se haveria interesse na supervisão. Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a  
146 presente ata, que vai assinada por mim, Marcella Barbosa, Secretária Executiva, e pela Presidente da reunião.  
147

Profa. Daniela Caldeira Costa,  
Coordenadora.

Marcella Barbosa Miranda Teixeira,  
Secretária Executiva.