

ATA REUNIÃO Nº95 DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SAÚDE E NUTRIÇÃO

1 Aos dezesseis dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte, às catorze horas, por meio da Plataforma
2 Google Meet, realizou-se a reunião ordinária do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Saúde e Nutrição
3 da Universidade Federal de Ouro Preto. Convocados pela Presidente, professora Daniela Caldeira Costa,
4 compareceram os seguintes membros: André Talvani Pedrosa da Silva, Adriana Lúcia Meireles, Bruna Eugênia
5 Ferreira Mota, Fernanda Guimarães Drummond e Silva, Janaína Gomes dos Santos, Joice Silva Vieira Leal, Karina
6 Barbosa de Queiroz, Marcella Barbosa Miranda Teixeira, Mariana Carvalho Menezes e Priscilla Vilela dos Santos
7 (suplente). Os membros Joana Ferreira do Amaral, Gustavo Silveira Breguez (suplente) e Lenice Kappes Becker
8 Oliveira justificaram a ausência na reunião. **I) Comunicação: 1.1.** A professora Daniela comunicou o resultado do
9 Edital CNPq que o PPGSN concorreu para conseguir bolsas de mestrado na agência de fomento. Na primeira
10 avaliação do CNPq, foi recomendado que o PPGSN recebesse duas bolsas de mestrado, porém quando
11 encaminhado para o Comitê Financeiro da agência, o PPGSN não foi contemplado no Edital. A professora Daniela
12 informou que o PPGSN obteve uma boa pontuação na primeira avaliação, obtendo 9.4 pontos. **1.2.** A professora
13 Daniela informou que foi aprovado as novas Normas Gerais da Pós-Graduação *stricto sensu* na UFOP, CEPE
14 nº8.039, enviada a todo o corpo acadêmico pela secretaria do PPGSN. **1.3.** A professora Daniela informou que a
15 Comissão de Acolhimento organizou duas atividades, nos dias 26 e 27 de novembro de 2020, são elas: palestra
16 "Manejo do Tempo" ministrada pela professora Mariana Carvalho de Menezes, e palestra "Sobrevivendo na
17 selva acadêmica" proferida pela professora Eleonice Moreira. A doutoranda Bruna, integrante da Comissão de
18 Acolhimento, informou que teve um bom feedback das atividades e que alguns alunos criticaram que as
19 atividades foram conduzidas por docentes do PPGSN para abordar problemas do PPGSN, sendo sugerido trazer
20 docentes externos ao PPGSN. Além disso, a discente ressaltou a baixa participação dos docentes nas atividades.
21 **1.4.** A professora Daniela informou que o evento IV Cisen (Web Cisen) ocorreu na segunda semana de
22 dezembro, das 14h30 às 17h. Houve um problema com a plataforma que seria utilizada para realizar o evento,
23 porém rapidamente a Comissão passou o evento para a Plataforma Google Meet, sem prejuízo dos
24 participantes. A professora Daniela explicou que o evento recebeu mais de duzentas inscrições e que a
25 Plataforma Google Meet aceita apenas cem participantes na mesma chamada, sendo esse motivo da plataforma
26 não ter sido selecionada a princípio. Além disso, foi possível utilizar o Google Meet porque a participação nas
27 atividades foi menor que o número máximo de participantes, tendo uma média de cinquenta pessoas por dia. A
28 professora Daniela agradeceu a Comissão organizadora e passou a palavra para a Coordenadora do evento, a
29 doutoranda Bruna. A discente explanou sobre o evento e agradeceu a todos os colaboradores. **1.5.** A professora
30 Mariana informou que vai supervisionar remotamente um discente de mestrado da Bloomberg School of Public
31 Health da Johns Hopkins University, para que o discente realize o estágio prático. A professora Mariana convidou
32 as professoras Adriana e Ísis Eloah Machado, participantes de um projeto de pesquisa em comum, para a
33 realização das atividades. O estágio prático terá início em janeiro de 2021. **1.6.** A professora Fernanda
34 comunicou que conseguiu uma parceria com a Florian Fitoativos, com o cadastro na plataforma do GECOM da
35 UFOP de dois projetos de pesquisa com a empresa: um projeto que é da pesquisa da discente de mestrado
36 Thainá Gomes Peixoto e que pode financiar mais uma pesquisa de mestrado, e outro projeto com os professores
37 Lenice Becker e Emerson Cruz. A professora Fernanda afirmou que apesar de estar ciente da importância da
38 realização de convênios com as empresas, ela teve muita dificuldade para conseguir dar andamento no processo
39 de cadastro. A professora informou que já agendou uma reunião com o professor Sérgio, pró-reitor de Pesquisa
40 e Pós-Graduação da UFOP, para relatar as dificuldades, a fim de verificar formas para melhorias no processo. O
41 professor André concordou com a colocação da professora Fernanda e informou que a UFOP já está atenta a
42 essa questão e que a norma ainda será discutida pelo CUNI para uma nova resolução. **1.7.** A doutoranda Bruna
43 informou que, no dia 18 de dezembro, às quinze horas, a professora Karina ministrará a palestra sobre
44 Mobilidade Acadêmica Internacional. A Bruna informou que essa atividade era para ter sido realizada no Cisen,
45 porém por conta do tempo não pode ser feita. A professora Adriana solicitou que a atividade seja gravada e
46 disponibilizada para o corpo acadêmico do PPGSN. **II) Expediente. 2.1.** Aprovação da Ata nº 94. A professora
47 Daniela propôs a aprovação da ata nº 94, enviada previamente aos membros, referente à reunião realizada no
48 dia onze de novembro do ano de dois mil e vinte. A ata foi aprovada pelo Colegiado, com abstenção da
49 professora Mariana. **III) Ordem do Dia. 3.1. Processos Seletivos PPGSN.** A professora Daniela informou que os
50 processos seletivos de mestrado e doutorado do PPGSN foram realizados e é necessário a homologação dos
51 resultados finais. No mestrado, foram catorze aprovados das dezessete vagas da linha de pesquisa Bases
52 experimentais em Saúde, Alimentos e Nutrição, quatro aprovados das quatro vagas da linha de pesquisa Saúde e
53 Nutrição em indivíduos e coletividades, com quatro candidatos excedentes. Já no doutorado, foi apenas um
54 aprovado na linha de pesquisa Bases Experimentais em Saúde, Alimentos e Nutrição das cinco vagas totais
55 abertas no processo seletivo. A Presidente passou a palavra para a professora Mariana, presidente da Comissão
56 de Seleção do Doutorado. A professora Mariana explanou sobre o processo seletivo e o fato de ter sido

ATA REUNIÃO Nº95 DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SAÚDE E NUTRIÇÃO

57 aprovado apenas um candidato. Um dos pontos discutidos pela Comissão foi as áreas temáticas dos professores
58 que estavam muito amplas no edital. Além disso, foi discutido sobre os recursos recebidos pela Comissão, a
59 professora pontuou que alguns recursos são feitos para intimidar a banca, sem pertinência. A Comissão sugere
60 que o tempo de entrevista seja maior, atualmente é de quinze minutos, com a sugestão de um intervalo maior
61 de dez a trinta minutos. Por fim, a Comissão sugere que um dos pontos de análise do barema do edital é a de
62 dedicação do candidato ao projeto, e sugere que seja trocado para a dedicação do candidato ao doutorado.
63 Após ampla discussão, o Colegiado homologou os resultados finais dos processos seletivos e aprovou as
64 sugestões da professora Mariana, com o intervalo das entrevistas de quinze a vinte e cinco minutos. A
65 professora Daniela completou que alguns professores manifestaram que gostariam de orientar dois alunos do
66 processo seletivo, porém foram mais vagas do que candidatos aprovados, então aumentaria o número de
67 professores sem orientação. Alguns professores dessa manifestação são novos, e de acordo com o regimento do
68 PPGSN, não podem orientar mais de um aluno no primeiro ano. Após ampla discussão, o Colegiado decidiu que
69 os professores novos só podem orientar um aluno, e os professores veteranos podem orientar mais de um,
70 porém o Colegiado sugere que os professores não orientem mais de um aluno. **3.2. Processo Seletivo PDSE.** A
71 professora Daniela informou que o edital do PDSE foi divulgado e que seria necessário a homologação do
72 Colegiado. Além disso, que o Colegiado deveria compor a Comissão Avaliadora, precisando ser composta por um
73 membro interno ao PPGSN, um membro externo ao PPGSN e um discente. A professora Daniela informou que
74 entrou em contato com a professora Camila Carrião Machado Garcia para participar da Comissão, e com a
75 discente Hillary Nascimento Coletro, e sugeriu o nome da professora Karina. O Colegiado aprovou o Edital do
76 PDSE e a Comissão Avaliadora composta pelas professoras Camila Carrião, Karina e a discente Hillary. **3.3. Oferta**
77 **da disciplina de Metodologia da Investigação Científica aplicada à Pesquisa em Saúde e Nutrição.** A professora
78 Daniela informou que, conforme discutido na última reunião do Colegiado, as representantes discentes do
79 mestrado consultaram os discentes sobre a mudança da oferta da disciplina Metodologia da Investigação
80 Científica aplicada à Pesquisa em Saúde e Nutrição no primeiro semestre do curso. As discentes Joice e Janaína
81 informaram que a maioria dos discentes que responderam gostariam que a disciplina mantivesse no segundo
82 semestre. Dessa forma, o Colegiado aprovou que a disciplina continue no segundo semestre do curso. **3.4.**
83 **Atualização do Regimento do PPGSN:** A professora Daniela comunicou que com a aprovação da nova resolução
84 CEPE que regulamenta as regras da Pós-Graduação da UFOP, o PPGSN precisará atualizar o Regimento para estar
85 de acordo com as normas. Com isso, a professora Daniela sugeriu que fosse formada uma Comissão. Após
86 discussão, o Colegiado aprovou a Comissão de Atualização do Regimento do PPGSN, formada por Adriana,
87 Bruna, Daniela, Karina, Marcella. **3.5. Prorrogação da Qualificação do Mestrado.** A professora Daniela explicou
88 que com a pandemia, os alunos ficaram com os projetos de pesquisa prejudicados e, com isso, sugere que o
89 Colegiado discuta uma possível prorrogação das bancas de qualificação. Após discussão, o Colegiado decidiu que
90 as bancas de qualificação de mestrado podem ser realizadas até o dia trinta de abril de 2021. **3.6. Julgamento**
91 **das solicitações do corpo acadêmico. 3.6.1. Disciplina: Fundamentos de Estudos Longitudinais.** Solicitação de
92 aprovação da ementa da disciplina a ser ministrada pela professora Maria Del Carmen Bisi Molina. O Colegiado
93 aprovou a ementa da disciplina. **3.6.2. Trancamento de Disciplinas.** Solicitação dos discentes Anny Caroline
94 Messias, Gabriela Fonseca Lopes, Michelle Barbosa Lima, Priscila Pena Camargo e Zolder Marinho Silva para
95 trancamento da disciplina NUT106 – Elaboração e Redação de Artigos Científicos. O Colegiado aprovou os
96 pedidos de trancamento dos alunos. **3.6.3. Concessão de Créditos.** Solicitação da discente Olivia Souza Honório
97 para concessão de créditos nas disciplinas cursadas na UFMG: EM1828 - Uso De Programas Estatísticos Para
98 Análise De Dados - 30 horas; NUT815 - Tópicos Avançados Em Nutrição E Saúde Pública I: Ambiente Alimentar e
99 Saúde II - Métodos e Análise de Dados - 30 horas; NUT815 - Tópicos Avançados Em Nutrição E Saúde Pública I:
100 Propriedades Psicométricas em Ambiente Alimentar e Saúde - 30 horas; e nos cursos realizados no PPGSN:
101 Introdução a Redação de Revisões Sistemáticas – 15 horas; Oficina teórico-prática para a elaboração de revisões
102 sistemáticas – 15 horas. O Colegiado aprovou a concessão de créditos da discente. **3.6.4. Relatório de Estágio**
103 **Docência.** Estágio Docência realizado pelo discente Stéfani Miranda Castro na disciplina EFD132– Fisiologia do
104 exercício I, com supervisão da professora Lenice Kappes Becker. O Colegiado aprovou o relatório de estágio
105 docente. **3.6.5. Plano de Atividades de Estágio Docência. 3.6.5.1. Ana Flávia Martins Silva.** Realização de
106 Estágio Docente na disciplina Dietoterapia I (NCS122), sob supervisão da professora Júlia Cristina Cardoso
107 Carraro. **3.6.5.2. Anny Caroline Messias.** Realização de Estágio Docente na disciplina Nutrição Experimental
108 (ALI210), sob supervisão da professora Karina Barbosa de Queiroz. **3.6.5.3. Carla Eduarda Faustino Rocha.**
109 Realização de Estágio Docente na disciplina Epidemiologia Nutricional (NCS155), sob supervisão da professora
110 Adriana Lúcia Meireles. **3.6.5.4. Joice Silva Vieira Leal.** Realização de Estágio Docente na disciplina Avaliação
111 Nutricional II (NCS137), sob supervisão da professora Mariana Carvalho de Menezes. **3.6.5.5. Nayara Resende**
112 **Gomes.** Realização de Estágio Docente na disciplina Bromatologia – ALI 109, sob supervisão da professora

ATA REUNIÃO Nº95 DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SAÚDE E NUTRIÇÃO

113 Melina Oliveira de Souza. **3.6.5.6. Priscila Pena Camargo.** Realização de Estágio Docente na disciplina Bioética
114 (NCS110), sob supervisão da professora Raquel de Deus Mendonça. O Colegiado aprovou os Planos de
115 Atividades de Estágio Docência. **3.6.6. Formulário de Indicação de Banca de Qualificação de Mestrado. 3.6.6.1.**
116 **Joice Silva Vieira Leal.** Orientadora. Mariana Carvalho de Menezes. Membros Internos: Ísis Eloah Machado
117 (titular) e Adriana Lúcia Meireles. Membros Externos: Mariana Santos Felisbino Mendes (titular) e Erika Cardoso
118 dos Reis. **3.6.6.2. Larissa Fernanda Fonseca Guedes.** Orientadora. Ísis Eloah Machado. Membros Internos: Maria
119 Del Carmen Bisi Molina (titular) e Mariana Carvalho de Menezes. Membros Externos: Mariana Santos Felisbino
120 Mendes (titular) e Valéria Maria de Azeredo Passos. O Colegiado aprovou as Bancas de Qualificação de
121 Mestrado. **3.6.7. Formulário de Banca de Defesa de Mestrado.** Bianca Bastos Lima. Orientadora: Mariana
122 Carvalho de Menezes. Membros internos: Raquel de Deus Mendonca (titular) e Adriana Lúcia Meireles.
123 Membros externos: Aline Cristine Souza Lopes (titular) e Silvia Nascimento de Freitas. O Colegiado aprovou o
124 formulário de banca de defesa de mestrado. **3.6.8. Prorrogação de Defesa.** Solicitação do professor Mauro César
125 Isoldi para prorrogação de um mês da defesa do aluno Pedro Henrique Paes Scott e Silva. O Colegiado aprovou a
126 solicitação de prorrogação. **3.6.9. Transferência de Orientação.** Solicitação da professora Daniela Caldeira Costa
127 para transferência da orientação da discente Michelle Barbosa Lima para a professora Patrícia Aparecida
128 Pimenta Pereira. O Colegiado aprovou a solicitação de transferência de orientação. Nada mais havendo a tratar,
129 foi lavrada a presente ata, que vai assinada por mim, Marcella Barbosa, Secretária Executiva, e pela Presidente
130 da reunião.
131

Profa. Daniela Caldeira Costa,
Presidente.

Marcella Barbosa Miranda Teixeira,
Secretária Executiva.