

ATA REUNIÃO Nº97 DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SAÚDE E NUTRIÇÃO

1 Aos treze dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e um, às catorze horas, por meio da Plataforma Google
2 Meet, realizou-se a reunião ordinária do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Saúde e Nutrição da
3 Universidade Federal de Ouro Preto. Convocados pela Presidente, professora Daniela Caldeira Costa,
4 compareceram os seguintes membros: Bruna Eugênia Ferreira Mota, Janaína Gomes dos Santos, Joice Silva
5 Vieira Leal (suplente), Marcella Barbosa Miranda Teixeira, e Priscilla Vilela dos Santos (suplente). **I) Posse:** A
6 professora Daniela deu posse aos representantes Albená Nunes da Silva, Fernanda Guimarães Drummond e
7 Silva, Karina Barbosa de Queiroz, Gustavo Silveira Breguez e Marcella Barbosa Miranda Teixeira (suplente),
8 Mariana Carvalho Menezes e Melina Oliveira de Souza. Com a posse, os novos membros participaram da
9 reunião. **II) Comunicação:** **2.1.** A professora Daniela informou que os pós-doutorandos voluntários Débora de
10 Souza e Guilherme de Paula solicitaram descredenciamento do PPGSN. **2.2.** A professora Daniela comunicou a
11 troca de Pró-Reitor na Proppi, sendo os novos Pró-reitores os professores Renata Guerra de Sá Cota e Thiago
12 Cazati (adjunto). **2.3.** A professora Daniela informou que no dia 12 de abril o Presidente da Capes, prof. Benedito
13 Guimarães Aguiar Neto, foi exonerado. Dessa forma, a Capes está sem Presidente neste momento. **2.4.** A
14 professora Daniela informou que os dados do PPGSN para preenchimento da Plataforma Sucupira de 2020 estão
15 quase prontos e que o Programa enviará no dia 19 de abril para a Proppi, via sistema. **2.5.** O Gustavo comunicou
16 que os últimos materiais do Proap/2020 chegaram em março. Ainda pontuou que o único material que não foi
17 possível comprar foram as baterias do HPLC, porque o pregão não deu certo. **2.6.** A doutoranda Bruna informou
18 que as inscrições do V Conan já estão abertas. E que a Comissão de Organização tem a participação dela e do
19 Gustavo do PPGSN. O Gustavo completou que está acompanhando as inscrições e que tem a previsão de grande
20 participação, pelo fato do evento ser online. **III) Expediente.** **3.1.** Aprovação da Ata nº 96. A professora Daniela
21 propôs a aprovação da ata nº 96, enviada previamente aos membros, referente à reunião realizada no dia dez
22 de fevereiro do ano de dois mil e vinte e um. A ata foi aprovada pelo Colegiado, com abstenção dos professores
23 Albená e Melina. **IV) Ordem do Dia.** **4.1. Renovação de bolsa PNPd 2021.** A professora Daniela explicou que a
24 Capes ainda não permite a substituição de bolsista PNPd no sistema. Dessa forma, o PPGSN tem a opção de
25 renovar a bolsa da atual bolsista, Nathalia Sernizon Guimarães, ou de não renovar e ficar sem bolsista PNPd. A
26 professora Daniela comunicou que a bolsista foi consultada previamente e aceitou renovar a bolsa. Após
27 discussão, o Colegiado do PPGSN decidiu por renovar a bolsa da Nathalia por mais doze meses, porém, caso a
28 Capes autorize a substituição antes dos doze meses, um novo Edital poderá ser realizado para substituição da
29 bolsa. A atual bolsista será comunicada com antecedência para que possa se organizar. Além disso, a professora
30 Daniela informou que a Proppi solicitou que os PPGs enviem um representante para compor a Comissão
31 Organizadora da VI Mostra de Pós-Graduação (MPPG), no âmbito do Encontro de Saberes da UFOP e sugeriu a
32 indicação da Nathalia, bolsista do PNPd para representar o PPGSN. O Colegiado aprovou a sugestão de indicação
33 da Nathalia. **4.2. Adesão aos Programas ProAfri e Prolac.** A professora Daniela informou que a Proppi enviou um
34 e-mail, perguntando aos PPGs sobre o interesse em abrir vaga com bolsa para o Programa de Formação de
35 Professores de Educação Superior de Países Africanos (ProAfri). Como o PPGSN não teve reunião no mês de
36 março e o envio com a resposta deveria ser no dia 19-3, o Colegiado foi consultado via grupo Telegram e
37 decidiu-se que o PPGSN não iria aderir ao ProAfri. Após isso, a Proppi enviou outro e-mail sobre a prorrogação
38 da adesão ao Programa de Formação de Professores de Educação Superior para a América Latina e o Caribe
39 (Prolac), porém dessa vez sem a obrigatoriedade de ofertar bolsas. Com isso, a Coordenação enviou um e-mail
40 para os professores para verificar se eles tinham interesse em ofertar vaga no Prolac, tendo a resposta de
41 interesse do professor Frank Silva Bezerra. A professora Daniela consultou o Colegiado novamente, via e-mail,
42 para autorizar a abertura de vaga do professor Frank, tendo a resposta positiva do Colegiado. Dessa forma, o
43 Colegiado homologou as decisões de não aderir ao ProAfri e de aderir ao Prolac. **4.3. Comissões de**
44 **Autoavaliação PPGSN.** A professora Daniela explicou que a CAPES está demandando que os PPGs realizem o
45 processo de autoavaliação para a próxima quadrienal. Dessa forma, a Coordenadora apresentou uma
46 sugestão das comissões e as metas e critérios a serem utilizados, a partir das discussões realizadas no Fórum
47 de Coordenadores dos Programas de Pós-Graduação. Após ampla discussão, o Colegiado aprovou a formação
48 das três comissões: avaliação do programa (formada pela coordenadora, vice-coordenadora e secretária do
49 PPGSN), avaliação do sucesso docente (formada por dois docentes, um de cada linha de pesquisa, e pela
50 doutoranda Irene Carolina Souza Justiniano) e avaliação do sucesso discente (formada pelo professor Albená e
51 dois discentes, um de cada linha de pesquisa, sendo um deles a doutorando Bruna). A professora Daniela
52 comunicou que enviará um e-mail para o corpo acadêmico do PPGSN para verificar os interessados na
53 composição das comissões. **4.4. Bolsas PPGSN.** A professora Daniela explicou que as cinco bolsas de mestrado
54 (04 Capes e 01 UFOP) do PPGSN foram implementadas em março. A Coordenação reuniu a Comissão de Bolsa,
55 formada pelas professoras Adriana, Daniela, Karina, pela doutoranda Bruna e secretária Marcella, para decidir
56 acerca da distribuição das bolsas pela classificação do Processo Seletivo, independente da linha de pesquisa.

ATA REUNIÃO Nº97 DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SAÚDE E NUTRIÇÃO

57 Além disso, a Comissão decidiu que os alunos excedentes terão direito à bolsa e serão classificados conforme a
58 nota obtida no Processo Seletivo, conforme os alunos que entraram dentro das vagas abertas. O Colegiado
59 homologou a formação da Comissão de Bolsas e a decisão acerca da distribuição de bolsas. **4.5. Processo**
60 **Seletivo Doutorado.** A professora Daniela comunicou que o PPGSN tem três bolsas de doutorado para
61 implementar, a partir de agosto de 2021 (02 UFOP e 01 Capes) e com isso, há a necessidade de realizar um novo
62 processo seletivo. A Coordenação nomeou a Comissão Organizadora do Edital, formada por: Daniela, Karina,
63 Gustavo e Marcella, que redigiram o edital, enviado previamente para leitura dos membros do Colegiado. Além
64 disso, a professora Daniela informou que era necessário compor também a Banca Examinadora. Após discussão,
65 o Colegiado homologou a composição da Comissão Organizadora, aprovou o edital e sugeriu a composição da
66 Banca Examinadora pelos professores: Melina, George Luiz Lins Machado Coelho, Maria Del Carmen Bisi Molina,
67 como suplentes: Mariana e Karina. A professora Daniela fará o convite aos membros. **4.6. Julgamento das**
68 **solicitações do corpo acadêmico. 4.6.1. Aproveitamento de Créditos. 4.6.1.1. Monique Louise Cassimiro Inácio.**
69 Solicitação de aproveitamento nas disciplinas cursadas no Programa de Pós-Graduação em Nutrição e Saúde
70 (PPGNS) da UFLA: PNS502 Nutrição em Saúde Pública (30h – 2 créditos) e PNS514 Educação Alimentar e
71 Nutricional (45h – 3 créditos). O Colegiado aprovou a solicitação da aluna. **4.6.1.2. Thamyres Mayara dos**
72 **Santos.** Solicitação de aproveitamento nas disciplinas Ética e Bioética em Saúde e Pesquisa e Fundamentos em
73 Epidemiologia cursadas no Programa de Residência em Enfermagem na Atenção Básica/Saúde. O Colegiado
74 indeferiu, com abstenção da professora Mariana, a solicitação da aluna pelo fato das disciplinas terem sido
75 cursadas em pós-graduação *lato sensu* e não *stricto sensu*. **4.6.2. Prorrogação e Banca de Defesa de Mestrado.**
76 Homologação da solicitação da professora Lenice Kappes Becker para prorrogação da defesa de Mestrado por
77 um mês do aluno Francisco de Assis Dias Martins Júnior. A banca de defesa é formada pelos professores:
78 Fernanda Guimarães Drummond e Silva (titular) e Kelerson Mauro de Castro Pinto – membros internos;
79 Reginaldo Gonçalves (titular) e Marcos Daniel Motta Drummond – membros externos. O Colegiado homologou a
80 solicitação de prorrogação e a banca de defesa do aluno. **4.6.3. Banca de Qualificação de Mestrado –**
81 **Homologação das solicitações. 4.6.3.1. Bruna Carolina Rafael Barbosa.** Orientadora: Adriana Lúcia Meireles.
82 Membros Internos: Mariana Carvalho de Menezes (titular) e Raquel de Deus Mendonça. Membros Externos:
83 Luana Caroline dos Santos (titular) e Larissa Loures Mendes. **4.6.3.2. Carla Eduarda Faustino Rocha.**
84 Orientadora: Adriana Lúcia Meireles. Membros Internos: Isis Eloah Machado (titular) e Raquel de Deus
85 Mendonça. Membros Externos: Luana Caroline dos Santos (titular) e Larissa Loures Mendes. **4.6.3.3. Débora**
86 **Nonato Miranda de Toledo.** Orientador: André Talvani. Membros Internos: Aline Silva e Aguiar (titular) e
87 Daniela Caldeira Costa. Membros Externos: Silvana Mara Luz Turbino Ribeiro (titular) e Guilherme Paula de
88 Costa. **4.6.3.4. Gabriela Fonseca Lopes.** Orientadora: Sônia Maria de Figueiredo. Membros Internos: Joana
89 Ferreira do Amaral (titular) e Patrícia Aparecida Pimenta Pereira. Membros Externos: Sidney Augusto Vieira Filho
90 (titular) e Cristiane Vilas Boas Neves. **4.6.3.5. Lázaro Fernandes Lobo.** Orientador: Albená Nunes da Silva.
91 Membros Internos: Emerson Cruz de Oliveira (titular) e Gabriela Guerra Leal de Souza. Membros Externos:
92 Thiago Teixeira Mendes (titular) e Kelerson Mauro de Castro Pinto. **4.6.3.6. Nayara Resende Gomes.**
93 Orientadora: Camila Carvalho Menezes. Membros Internos: Melina Oliveira de Souza (titular) e Fernanda
94 Guimarães Drummond e Silva. Membros Externos: Uelinton Manoel Pinto (titular) e Maria Tereza de Freitas.
95 **4.6.3.7. Vitória Louise Teixeira e Silva.** Orientador: André Talvani. Membros Internos: Melina Oliveira de Souza
96 (titular) e Joana Ferreira do Amaral. Membros Externos: Ana Paula de Jesus Menezes (titular) e Jamille Mirelle de
97 Oliveira Cardoso. O Colegiado homologou as Bancas de Qualificação de Mestrado. **4.6.4. Cadastro de**
98 **Coorientador. 4.6.4.1.** Solicitação da professora Maria del Carmen Bisi Molina para cadastro da professora Erika
99 Cardoso dos Reis como coorientadora da discente Ana Luiza Leite Costa. **4.6.4.2.** Solicitação da professora Sônia
100 Maria de Figueiredo para cadastro da professora Nancy Sacardua Binda como coorientadora da discente Anny
101 Caroline Messias. **4.6.4.3.** Solicitação da professora Melina de Oliveira Souza para cadastro da professora Renata
102 Nascimento de Freitas como coorientadora da discente Carina Cristina Pena. **4.6.4.4.** Solicitação da professora
103 Sônia Maria de Figueiredo para cadastro da professora Nancy Scardua Binda como coorientador da discente
104 Gabriela Fonseca Lopes. **4.6.4.5.** Solicitação da professora Natália Caldeira de Carvalho para cadastro da
105 professora Raquel de Deus Mendonça como coorientadora da discente Marcela Henriques Devêza. **4.6.4.6.**
106 Solicitação do professor Frank Silva Bezerra para cadastro da professora Silvia Dantas Cangussú como
107 coorientadora do discente Pedro Alves Machado Junior. O Colegiado aprovou os cadastros de coorientação.
108 **4.6.5. Ementas e Programa de Disciplina. 4.6.5.1. NUT204 – Ética na Pesquisa.** Ementa e Programa de Disciplina
109 enviados pelo professor Emerson Cruz de Oliveira, para aprovação da correção de duplicidade de tema. **4.6.5.2.**
110 **Microbiologia de Alimentos Avançada.** Ementa enviada pela professora Luciana Rodrigues da Cunha para
111 aprovação da correção da carga horária e para demonstrar o avanço do conteúdo da disciplina em relação a
112 graduação. O Colegiado aprovou as ementas e o programa de disciplina dos professores. **4.6.6. Créditos em**

ATA REUNIÃO Nº97 DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SAÚDE E NUTRIÇÃO

113 **Estudos Especiais.** Solicitação dos alunos Débora Nonato Miranda de Toledo, Priscilla Vilela dos Santos e
114 Washington Martins Pontes para concessão de créditos no do minicurso teórico-prático de Imunoensaio
115 Enzimático (20h), promovido pelo Laboratório de Imunobiologia da Inflamação. O Colegiado aprovou a
116 solicitação dos alunos. **4.6.7. Plano de Atividades de Estágio Docência. 4.6.7.1. Michelle Barbosa Lima.**
117 Realização de Estágio Docente nas disciplinas ATV 600 - Trabalho de Conclusão de Curso e ALI 265 -
118 Desenvolvimento de Novos Produtos, sob supervisão da professora Patrícia Aparecida Pimenta Pereira. **4.6.7.2.**
119 **Monique Louise Cassimiro Inácio.** Realização de Estágio Docente na disciplina NUT107 - Epidemiologia
120 Nutricional da UFMG, sob supervisão da professora Milene Cristine Pessoa. **4.6.7.3. Melissa Luciana de Araújo.**
121 Realização de Estágio Docente na disciplina NUT018 - Nutrição em Saúde Pública da UFMG, sob supervisão da
122 professora Larissa Loures Mendes. **4.6.7.4. Olivia Souza Honório.** Realização de Estágio Docente na disciplina
123 NUT108 - Educação Alimentar e Nutricional da UFMG, sob supervisão das professoras Larissa Loures Mendes e
124 Milene Cristine Pessoa. **4.6.7.5. Thayzis de Paula Silva.** Realização de Estágio Docente em coorientação de
125 Trabalho de Conclusão de Curso na UFJF, sob supervisão da professora Aline Silva de Aguiar. **4.6.7.6.**
126 **Washington Martins Pontes.** Realização de Estágio Docente na disciplina EFD010 - Basquetebol, sob supervisão
127 do professor Kelerson Mauro de Castro Pinto. O Colegiado aprovou os Planos de Atividades de Estágio Docência.
128 **4.6.8. Troca de Orientação.** Solicitação da professora Mariana Carvalho de Menezes para transferência da
129 orientação da discente Carla Eduarda Faustino Rocha para a professora Adriana Lúcia Meireles. O Colegiado
130 aprovou a solicitação de transferência de orientação. Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente ata, que
131 vai assinada por mim, Marcella Barbosa, Secretária Executiva, e pela Presidente da reunião.
132

Profa. Daniela Caldeira Costa,
Presidente.

Marcella Barbosa Miranda Teixeira,
Secretária Executiva.